

**Programa Anual de Actividades 20****23**

Aprobado por la Junta Directiva en su Décima Segunda Sesión Ordinaria

realizada el 14 de diciembre de 2022

(ACUERDO SOJD/12-22/8-,R)

**ÍNDICE**

[**Siglas y Acrónimos** 3](#_Toc121731141)

[**I.** **Introducción** 5](#_Toc121731142)

[**II.** **El Programa Anual de Actividades 2023: Avanzar hacia el horizonte de mejora** 7](#_Toc121731143)

[**III.** **Alineación Programática** 15](#_Toc121731144)

[a) Programa presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación” 17](#_Toc121731145)

[b) Programa presupuestario M001 “Actividades de apoyo administrativo” 22](#_Toc121731146)

[**IV.** **Proyectos por Programa Presupuestario** 24](#_Toc121731147)

[a) Programa Presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación” 24](#_Toc121731148)

[b) Programa presupuestario M001 “Actividades de apoyo administrativo” 56](#_Toc121731149)

[**V.** **Presupuesto Autorizado y Medidas de Austeridad** 69](#_Toc121731150)

[**VI.** **Instrumentos de Seguimiento** 71](#_Toc121731151)

[a) Programa presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación” 71](#_Toc121731152)

[b) Programa presupuestario M001 “Actividades de apoyo administrativo” 76](#_Toc121731153)

[**Anexo I. Marco jurídico** 77](#_Toc121731154)

[**Anexo II. Proyectos, Actividades, Acciones y Presupuesto por Unidad Administrativa** 81](#_Toc121731155)

# **Siglas y Acrónimos**

**ATP:** Asesor Técnico Pedagógico

**BI:** Bachillerato Intercultural

**BG:** Bachillerato General

**BT:** Bachillerato Tecnológico

**CEDOC:** Centro de Documentación de Mejoredu

**Comisión:** Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación

**Coneval:** Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social

**CPEUM:** Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

**CTE:** Consejo Técnico de Educación

**DOF:** Diario Oficial de la Federación

**EB:** Educación básica

**EMS:** Educación Media Superior

**EMSAD:** Centro de Educación Media Superior a Distancia

**FC:** Formación Continua

**FID:** Ficha del Indicador de Desempeño

**IF**: Intervención Formativa

**JD:** Junta Directiva

**LFEP:** Ley Federal de las Entidades Paraestatales

**LFPRH:** Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria

**Mejoredu:** Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación

**MIR:** Matriz de Indicadores para Resultados

**NNA:** Niñas, niños y adolescentes

**ODS:** Objetivos de Desarrollo Sostenible

**OEI:** Organización de Estados Iberoaericanos

**PAA:** Programa Anual de Actividades

**PbR:** Presupuesto basado en resultados

**PEF:** Presupuesto de Egresos de la Federación

**PI:** Programa Institucional 2020-2024 Mejoredu

**PNCCIMGP:** Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024

**PND:** Plan Nacional de Desarrollo

**PTB:** Profesional Técnico Bachiller

**PGVE:** Proyecto de Gran Visión Educativa

**POTIC:** Portafolio de proyectos de tecnologías de la información y comunicación

**SED:** Sistema de Evaluación del Desempeño

**SEN:** Sistema Educativo Nacional

**SEP:** Secretaría de Educación Pública

**SHCP:** Secretaría de Hacienda y Crédito Público

**SNMCE:** Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación

**TBC:** Telebachillerato Comunitario

**UA:** Unidad de Administración

**UASMCIE:** Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa

**UDEEI:** Unidad de Educación Especial y Educación Inclusiva

**UED:** Unidad de Evaluación Diagnóstica

**USAER:** Unidades de Servicio de Apoyo a la Educación Regular

**UVIA:** Unidad de Vinculación e Integralidad del Aprendizaje

# **Introducción**

La Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación (Mejoredu), a lo largo de sus tres años de existencia, ha trabajado en el desarrollo de recursos y materiales orientados a favorecer que las niñas, niños, adolescentes y jóvenes ejerzan con plenitud su derecho a la educación.

Particularmente, en el marco de las atribuciones conferidas en el *Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de los artículos 3o., 31 y 73 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos,* *en materia educativa*, y su Ley Reglamentaria, ha impulsado la mejora en los procesos de aprendizaje de los estudiantes a partir de las evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales, y de las orientaciones didácticas que acompañan los resultados de éstas; la mejora en los procesos de desarrollo profesional de docentes, directivos y otras figuras educativas a partir de programas de formación e intervenciones formativas; así como el fortalecimiento de datos y referentes teóricos, cualitativos y cuantitativos sobre el Sistema Educativo Nacional contenidos en estudios, investigaciones, indicadores y cuadernos estadísticos.

Para guiar su actuación, la Comisión ha planteado objetivos de mediano plazo ubicados en el *Programa Institucional 2020-2024 de la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación*, el cual se encuentra alineado al *Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024*. La operacionalización de los objetivos y metas de mediano plazo, así como el abordaje de temas estratégicos derivados de la política y contexto educativo a nivel nacional y estatal, se establecen en el Programa Anual de Actividades (PAA) a través de proyectos, actividades y productos, así como en la asignación de recursos presupuestales para su logró.

El **Programa Anual de Actividades 2023** plantea las acciones que la Comisión impulsará para, en sinergia con las autoridades educativas federales y estatales, incidir en la mejora educativa del país; también se presentan los proyectos y productos que se desarrollarán a lo largo del ejercicio fiscal y con los cuales se busca dar atención al problema público, desde un enfoque de gestión por resultados.

El documento se conforma por seis apartados, iniciando con el presente de **Introducción.** En el segundo apartado **El Programa Anual de Actividades 2023: Avanzar hacia el horizonte de mejora**, se aborda, siguiendo la misión institucional y la concepción de mejora continua de la educación, la manera en cómo la Comisión ha buscado operacionalizar los pilares del horizonte de mejora en las metas del Programa Institucional 2020-2024 y en los proyectos que integran el PAA, en el marco de sus atribuciones. Aquí también se destacan los principales productos programados para 2023.

El tercer apartado **Alineación Programática**, establece la alineación y articulación del PND 2019-2024 con el Programa Institucional 2020-2024 de Mejoredu, los programas especiales derivados del PND y el PAA 2023, a partir de los tres programas presupuestales que conforman su estructura programática. Adicionalmente Mejoredu aborda de manera indirecta los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de las Naciones Unidas y abona al Programa Nacional de Combate a la Corrupción, la Impunidad y la Mejora de la Gestión (PNCCIMG). En el cuarto apartado, **Proyectos por Programa Presupuestario**, se presentan los proyectos que integran el PAA por programa presupuestario, para lo cual se incluye una cédula por cada proyecto donde se señala el objetivo, actividades, productos y presupuesto global, entre otros elementos.

En el quinto apartado, **Presupuesto Autorizado y Medidas de Austeridad**, se presenta la distribución de recurso por programa presupuestario y área administrativa. Finalmente el sexto apartado, **Instrumentos de Seguimiento**, atendiendo la Metodología del Marco Lógico se muestra la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) a partir de la cual se verificará el logro de las metas del programa presupuestario P016, y la Ficha de Indicadores de Desempeño (FID) para el programa presupuestario M001.

Cabe señalar que el PAA 2023 ha contado con la participación y validación de la Junta Directiva, los Titulares de Unidad y sus equipos de trabajo, y que su análisis y definición esta regulada por la Ley Reglamentaria del Artículo 3o. de la CPEUM, en materia de Mejora Continua de la Educación, la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, la Ley de Planeación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y el marco normativo vinculante.

# **El Programa Anual de Actividades 2023: Avanzar hacia el horizonte de mejora**

Mejoredu ha planteado como misión:

*Impulsar la mejora continua de la educación básica, media superior, inclusiva y de adultos para contribuir al desarrollo integral de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos en sus diversos contextos sociales con un enfoque de inclusión, equidad y excelencia[[1]](#footnote-2)*.

Para orientar su misión, la Comisión ha definido a la mejora continua de la educación como un proceso progresivo, gradual, sistemático, diferenciado, contextualizado y participativo, que tiene como meta un horizonte de mejora para el Sistema Educativo Nacional (SEN) en el que se garantice el ejercicio pleno del derecho a la educación para todas las personas que habitan nuestro país[[2]](#footnote-3). En este proceso participan diversos actores educativos (autoridades educativas, profesores formadores de docentes, personal de apoyo pedagógico, docentes, estudiantes, padres de familia, entre otros), quienes emprenden acciones, programas o políticas en distintos campos de acción y en el marco de sus ámbitos de participación y responsabilidad.

Para Mejoredu el horizonte de mejora está basado en dos pilares: 1) Una buena educación con justicia social y 2) Una educación al alcance de todas y todos, los cuales tienen su expresión en las dimensiones de una educación aceptable, común y equitativa, así como una educación disponible y accesible. La contribución al horizonte de mejora y sus pilares ha sido planteada por la Comisión en los objetivos prioritarios de su *Programa Institucional (PI) 2020-2024*. Estos objetivos orientan el trabajo de la Comisión para la elaboración de materiales y recursos alrededor de cuatro elementos del SEN: estudiantes, docentes, escuelas y planes-políticas educativas.

En este sentido, en el ámbito de sus atribuciones y siguiendo los objetivos prioritarios del PI, la Comisión genera conocimiento e información relevante y pertinente sobre las condiciones, procesos, institucionales, actores, políticas y resultados educativos del SEN que difunde a través de estudios, investigaciones especializadas, evaluaciones e indicadores. Esta información permite a las autoridades educativas y otros tomadores de decisión, reconocer los avances, desigualdades y brechas educativas al interior del sistema educativo, respecto al ejercicio pleno a la educación; así como fundamentar las acciones por emprender en la mejora educativa.

Mejoredu emite también, lineamientos, criterios, sugerencias, programas de formación y materiales relacionados con el desempeño escolar, los resultados de aprendizaje, la formación de docentes y figuras educativas, la mejora de las escuelas, la innovación en los materiales y las tecnologías educativas. Estos recursos son dirigidos, en primera instancia, a las autoridades educativas federales y estatales quienes desde su capacidad de gestión pueden contextualizar e implementar dichos recursos para promover cambios positivos entorno a una educación inclusiva, equitativa y con justicia social; y en segunda instancia, a los actores educativos quienes atienden situaciones especificas en la mejora del SEN.

Las metas del Programa Institucional se operacionalizan a través de la planeación anual, la cual es concebida como un proceso analítico, contextualizado, colaborativo y de toma de decisiones sobre el sentido y alcance de las acciones y productos que la Comisión realizará a lo largo del año, incluye la programación y presupuestación, y se concreta en el Programa Anual de Actividades (PAA).

El Programa Anual de Actividades 2023 esta integrado por once proyectos:

| Área | Clave y nombre de los Proyectos | |
| --- | --- | --- |
| Junta Directiva  Secretaría Ejecutiva | 2311 | Conducir las acciones para el cumplimiento de los objetivos de MEJOREDU |
| Unidad de Evaluación Diagnóstica | 2321 | Estudios, investigaciones especializadas y evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales. |
| Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | 2331 | Desarrollo de sugerencias, lineamientos y materiales para apoyar la mejora de las escuelas |
| 2332 | Información y productos de seguimiento a los resultados de la mejora educativa |
| 2333 | Difusión de productos institucionales que contribuyan a la mejora educativa |
| Unidad de Vinculación e Integralidad del Aprendizaje | 2341 | Fortalecimiento de criterios, lineamientos y programas de formación continua |
| 2342 | Colaboración con autoridades educativas, instituciones y actores clave |
| Administración | 2312 | Defensa jurídica y representación legal de la Comisión |
| 2313 | Gestión institucional para impulsar la mejora continua de la educación |
| 2314 | Provisión de servicios en materia de recursos humanos, materiales y financieros |
| 2315 | Servicios de tecnologías de información y comunicación |

Con respecto a su visión, Mejoredu ha establecido:

*Visualizarse como una institución reconocida socialmente por sus aportaciones en materia de mejora continua, orientadas a la consolidación de comunidades escolares como espacios formativos inclusivos, interculturales y de excelencia, que garantizan el ejercicio pleno del derecho a la educación básica y media superior en México* (p.14 PI 2020-2024)

Para ello, la Comisión ha programado actividades que le permitan fortalecer la vinculación y colaboración con autoridades educativas, instituciones vinculadas a la educación de orden internacional, nacional y regional, así como actores educativos en general para acercar los materiales desarrollados, brindar asesoría y acompañamiento en su implementación, e identificar necesidades en la generación de conocimiento y recursos para la mejora educativa.

Para 2023 destaca la colaboración de Mejoredu con la Secretaría de Educación Pública en el marco de la implementación del Plan de Estudios del ciclo escolar 2022-2023 para la educación básica. Al respecto, Mejoredu ha programado acciones de seguimiento a los procesos de conocimiento y apropiación del Plan que serán realizadas por las tres Unidades sustantivas de la Comisión a través de la actividad transversal “Impulsar el estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB”.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Clave** | **Proyecto** | **Actividad Transversal** | **Producto** |
| 2321 | Estudios, investigaciones especializadas y evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales. | Impulsar estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB | Estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular   * Marco conceptual y metodológico * Instrumentos * Reporte de levantamiento * Informe de resultados/final |
| 2331 | Desarrollo de sugerencias, lineamientos y materiales para apoyar la mejora de las escuelas |
| 2341 | Fortalecimiento de criterios, lineamientos y programas de formación continua |

Además, en el marco del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación (SNMCE), Mejoredu ha programado el desarrollo de una Reunión nacional de autoridades educativas estatales con el propósto de construir una agenda estratégica de trabajo colaborativo. Para fortalecer los acuerdos alcanzados en esta reunión nacional, se han programado encuentros y visitas con autoridades educativas federales y estatales a desarrollarse en los meses de abril a noviembre. En estos encuentros se darán a conocer los productos elaborados por la Comisión así como se buscará alcanzar acuerdos específicos de colaboración encaminados a la mejora educativa en los distintos contextos del SEN.

La vinculación con actores académicos e investigadores en materia de educación esta prevista por la Comisión a través de la participación de los Comisionados de la Junta Directiva y titulares de Unidad en eventos académicos de carácter educativo, especialmente en aquellos que abordan temáticas relacionadas con los proyectos de la Comisión y sus productos. Asimismo, se ha programado el desarrollo de dos eventos académicos con el fin de promover el diálogo y reflexiones sobre el SNMCE y la mejora continua de la educación.

En resumen, los principales productos[[3]](#footnote-4) que la Comisión desarrollará en 2023 con relación al ejercicio de sus atribuciones para emitir lineamientos, criterios, sugerencias, evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales; estudios, investigaciones, programas de formación e indicadores, asciende a 77 productos, los cuales se enlistan a continuación:

| **Producto** | **No.** | **Tema** | **Producto programado en el PAA 2023** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lineamientos** | 3 | Evaluación | Lineamientos para el desarrollo de las evaluaciones diagnósticas y formativas actualizados |
| Mejora de las escuelas | Lineamientos para la mejora de las escuelas a través del fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e interculturales en EB |
| Lineamientos para la mejora de las escuelas a través del fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e interculturales en EMS |
| **Criterios** | 1 | Evaluación | Criterios actualizados (para el desarrollo de las evaluaciones diagnósticas y formativas actualizados) |
| **Sugerencias** | 2 | Marco curricular | Sugerencias para la concreción del plan y programas de estudio 2022 en EB. |
| Sugerencias para la concreción de componentes curriculares en educación media superior |
| **Intervenciones formativas (vinculadas a programas de formación)** | 20 | Inserción de docentes y directivos | Intervención formativa para la inserción de docentes multigrado Fase 2 |
| Intervención formativa para la inserción de docentes de EMSAD, TBC y BI en EMS (Fase 1) |
| Intervención formativa para la inserción al personal con funciones académicas de apoyo a la dirección de BG, BT y PTB en EMS (Fase 1) |
| Intervención formativa para la inserción de directores de EMSAD, TBC y BI en EMS (Fase 2) |
| Docentes, directores y supervisores en servicio | Intervención formativa para personal que realiza prácticas docentes y de acompañamiento a madres, padres y personas cuidadoras en educación inicial no escolarizada |
| Intervención formativa para docentes de preescolar indígena |
| Intervención formativa para docentes de primaria indígena |
| Intervención formativa para docentes de telesecundaria |
| Intervención formativa para docentes de USAER/UDEII |
| Intervención formativa para docentes en servicio de BI en EMS |
| Intervención formativa para docentes en servicio de PTB en EMS |
| Intervención formativa para personal que atiende a estudiantes con discapacidad en EMS |
| Intervención formativa para directores de educación indígena |
| Intervención formativa para supervisores indígena |
| Intervención formativa para directores en servicio de EMS |
| Intervención formativa para personal con funciones académicas de apoyo a la dirección en EMS |
| Intervención formativa para personal que realiza funciones de acompañamiento. Tutores |
| Intervención formativa para personal que realiza funciones de acompañamiento. ATP |
| (2) Intervenciones formativas para integrantes de áreas estatales encargadas de la FC |
| **Evaluación** | 10 | Instrumentos | Instrumentos para la evaluación diagnóstica y formativa del aprendizaje de Expresión escrita en educación básica |
| Instrumentos de entrevista y grupos focales para recopilar experiencias sobre la valoración del aprendizaje de los NNA en condición de vulnerabilidad |
| Instrumentos para la recolección de información (para evaluar políticas educativas en las escuelas) |
| Material | Orientaciones didácticas para el uso formativo de la evaluación sobre Expresión escrita en educación básica |
| Materiales y recursos de apoyo para la evaluación diagnóstica y formativa de la práctica docente en Educación Básica |
| Materiales e instrumentos de la evaluación diagnóstica y formativa de condiciones y procesos escolares |
| Análisis y seguimiento | Monitoreo de los materiales y recursos de apoyo para llevar a cabo la evaluación diagnóstica y formativa de la práctica docente en escuelas de Educación Básica |
| Monitoreo de materiales e instrumentos de la evaluación diagnóstica y formativa de condiciones y procesos escolares |
| Sistematización de experiencias sobre la valoración del aprendizaje de los NNA en condiciones de vulnerabilidad |
| Indicadores y mecanismos del sistema de monitoreo (para evaluar políticas educativas en las escuelas) |
| **Estudios e Investigaciones especializadas** | 5 | Desigualdad educativa | Estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante |
| Investigación sobre el acoso entre estudiantes de media superior |
| Estudio exploratorio sobre la desafiliación escolar en Educación Media Superior |
| Seguimiento | Estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular |
| Estudio sobre el uso e incidencia de los productos institucionales de la mejora continua de la educación |
| **Materiales educativos** | 1 | Docencia | Materiales educativos para apoyar el trabajo de docentes y estudiantes |
| **Indicadores** | 35 | Estadísticos | Cuaderno temático sobre la atención educativa a población indígena |
| Paquete de fichas de información para supervisiones escolares |
| 32 documentos con tablas, estadísticas y mapas por entidad federativa |
| Indicadores | Indicadores Nacionales de la Mejora Continua de la Educación en México 2023 |

1. **Alineación Programática**

De conformidad con la *Ley de Planeación*, la *Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria* y la normatividad que regula la *Vinculación de las estructuras programáticas con el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2019-2024 y sus programas derivados,* el PND rige el contenido de los programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, mismos que sirven de base para la programación y presupuestación del gasto público federal.

Al respecto, el Programa Institucional 2020-2024 de Mejoredu, y en consecuencia su estructura programática, se encuestran alineados al PND 2019-2024[[4]](#footnote-5), en el eje general de Política Social, ya que este establece el compromiso de mejorar las condiciones materiales de las escuelas del país y garantizar el acceso de todas las personas a la educación. Para la universalización de los derechos sociales y el ejercicio pleno del derecho a la educación los principios, fines y criterios de la educación, así como los actores, instituciones y procesos deben encaminarse en un proceso de mejora continua para lograr cada vez mayor excelencia y equidad[[5]](#footnote-6).

La estructura programática de la Comisión, a partir de la cual se ejerce el presupuesto público, se integra por tres programas presupuestarios:

| **Clave y denominación** | **Unidad responsable** | **Propósito** |
| --- | --- | --- |
| P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación” | AYN Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación | Promover la mejora continua de la educación entre las autoridades educativas federales y locales, mediante el uso de información y herramientas derivada de investigaciones, estudios y evaluaciones, así como de la emisión de lineamientos, criterios y sugerencias generados por la Comisión. |
| M001.- Actividades de apoyo administrativo | Coordinar acciones relativas a la gestión de los recursos humanos, financieros, materiales, legales y de TIC, así como para los procesos de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, evaluación, rendición de cuentas y comunicación interna. |
| O001.- Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | Fortalecer el Sistema de Control Interno, mediante la fiscalización y la colaboración intrainstitucional, a fin de que las actividades del organismo se desarrollen con apego a la normativa vigente y contribuyan al cumplimiento de sus objetivos y metas. |

Para 2023 Mejoredu ha establecido la alineación de su estructura, particularmente del programa presupuestario P016, con los programas especiales derivados del PND 2019-2024:

* Programa Nacional de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes 2021-2024, a cargo de la Secretaría de Gobernación
* Programa Nacional de Juventud 2021-2024, a cargo de la Secretaría del bienestar

Adicionalmente, como parte de los compromisos del Gobierno Federal, Mejoredu aborda de manera indirecta los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de las Naciones Unidas a través de los proyectos planteados en el marco de los programas presupuestarios P016 y M001:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ODS** | **Meta** | **Contribución** | **Pp** |
| 4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. | 4.1 Para 2030, velar por que todas las niñas y todos los niños terminen los ciclos de la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados escolares pertinentes y eficaces | Indirecto | P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación” |
| 4.5 Para 2030, eliminar las disparidades de género en la educación y garantizar el acceso en condiciones de igualdad de las personas vulnerables, incluidas las personas con discapacidad, los pueblos indígenas y los niños en situaciones de vulnerabilidad, a todos los niveles de la enseñanza y la formación profesional | Indirecto |
| 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles  3. Promover la eficacia y eficiencia de la gestión pública | 16.6 Crear instituciones eficaces, responsables y transparentes a todos los niveles | Indirecto | M001 Actividades de apoyo Administrativo |

A continuación se explica la alineación de los programas presupuestarios con el Programa Institucional 2020-2024 de Mejoredu, en el caso del Pp P016, y con el Programa Nacional de Combate a la Corrupción, la Impunidad y la Mejora de la Gestión, para el Pp M001.

## Programa presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación”

El programa presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación” aborda, de manera transversal, los distintos objetivos estratégicos establecidos en el PI 2020-2024 de Mejoredu. Esto, a través de los bienes y servicios que se identifican en los dos ejes de actuación de la Comisión:

* Emisión de lineamientos, criterios, sugerencias y programas para la mejora continua de la educación.
* Generación de conocimiento e información para la mejora continua de la educación: investigaciones, evaluaciones e indicadores.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PND 2020-2024**  **EJE POLÍTICA SOCIAL** | | | | | | | | |
| **Derecho a la educación** | | | | | | | | |
| **PROGRAMA INSTITUCIONAL**  **2020-2024**  **OBJETIVOS PRIORITARIOS** | | | 2. Mejorar la oferta de información relevante y las orientaciones técnico-pedagógicas que contribuyan a mejorar el aprendizaje de los estudiantes de educación básica, media superior y de adultos para fortalecer la excelencia, la inclusión y la equidad educativa | 5. Fortalecer la oferta de información y el marco regulatorio para la toma de decisiones en las políticas de educación básica y media superior para avanzar en el cumplimiento del derecho a la educación | 4. Fortalecer el marco regulatorio y los programas para mejorar la formación continua y el desarrollo profesional de docentes de educación básica y media superior | 1. Mejorar la coordinación entre las autoridades educativas estatales y federales y actores clave del Sistema Educativo Nacional para la mejora continua de la educación | 6. Garantizar la generación de información sobre el SEN, así como de productos institucionales que apoyen la mejora continua de la educación básica y media superior | 3. Fortalecer la oferta de información y orientaciones técnico-pedagógicas que favorezcan la mejora continua de las escuelas de educación básica, media superior y para adultos y las constituyan como espacios formativos inclusivos, interculturales y de excelencia |
| **Proyectos PAA 2023** | | | | | | | | |
| **Horizonte de mejora** | **Una buena educación con justicia social** | **Gestión institucional** |  |  |  | **2311.** Conducir las acciones para el cumplimiento de los objetivos de MEJOREDU |  |  |
| **2342** Colaboración con autoridades educativas, instituciones y actores clave |
| **2312.** Defensa Jurídica y Representación Legal de la Comisión |
| **2313.** Gestión institucional para impulsar la mejora continua de la educación |
| **Una educación al alcance de todas y todos** | **2314.** Provisión de servicios en materia de recursos humanos, materiales y financieros |
| **2315.** Servicios de Tecnologías de Información y Comunicación |
| **Emisión de lineamientos, criterios, sugerencias y programas** |  | **2341.** Fortalecimiento de criterios, lineamientos y programas de formación continua | | | **2331.** Desarrollo de sugerencias, lineamientos y materiales para apoyar la mejora de las escuelas |
| **Generación de conocimiento** | **2321.** Estudios, investigaiones especializadas y evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales. | | | | | |
|  | | | | **2332.** Información y productos de seguimiento a los resultados de la mejora educativa | |
|  | | | **2333.** Difusión de productos institucionales que contribuyan a la mejora educativa | |  |

Los proyectos planteados abonan a los objetivos prioritarios (OP) del PI 2020-2024 de la siguiente manera:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *OP 1. Mejorar la coordinación entre las autoridades educativas estatales y federales y actores clave del Sistema Educativo Nacional para la mejora continua de la educación* | Mejoredu realizará actividades para promover la conjunción de esfuerzos, capacidades y recursos con las autoridades educativas, en el marco del SNMCE, a partir de las cuales se contribuya a superar gradualmente la desarticulación y los problemas de pertinencia y relevancia de los materiales y recursos orientados a la mejora educativa | | |
| Con el desarrollo de estudios, investigaciones y evaluaciones Mejoredu amplia la oferta de información relevante y promueve el conocimiento respecto del aprendizaje de los estudiantes, los pocesos escolares al interior de las escuelas de educación básica y educación media superior, así como brinda elementos para acompañar los procesos de evaluación del aprendizaje en las comunidades escolares | | | *OP 2. Mejorar la oferta de información relevante y las orientaciones técnico pedagógicas que contribuyan a mejorar el aprendizaje de los estudiantes de educación básica, media superior y de adultos para fortalecer la excelencia, la inclusión y la equidad* |
| *OP 3. Fortalecer la oferta de información y orientaciones técnico-pedagógicas que favorezcan la mejora continua de las escuelas de educación básica, media superior y para adultos y las constituyan como espacios formativos inclusivos, interculturales y de excelencia* | | Mejoredu tiene programado el desarrollo de materiales orientados a ofrecer información sobre la organización y funcionamiento de las escuelas, lineamientos para el fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e interculturales en EB y EMS, y sugerencias para apoyar en la contextualización y apropiación de la nueva propuesta curricular 2022 en educación inicial, preescolar, primaria y secundaria.  Asimismo, los productos estadísticos de Mejoredu permiten generar una línea histórica respecto al comportamiento del SEN y de cada entidad federativa en materia educativa. | |
| La Comisión fortalecerá la oferta de información sobre las prácticas docentes, directiva y de apoyo a través de materiales para la evaluación de esta dimensión educativa, y desarrollará lineamientos y programas para el desarrollo profesional de docente y otras figuras educativas, con lo cual se buscan superar gradualmente la desarticulación y los problemas de pertinencia y relevancia de los programas de formación continua. | | | *OP 4. Fortalecer el marco regulatorio y los programas para mejorar la formación continua y el desarrollo profesional de docentes de educación básica y media superior* |
| *OP 5. Fortalecer la oferta de información y el marco regulatorio para la toma de decisiones en las políticas de educación básica y media superior para avanzar en el cumplimiento del derecho a la educación* | | Mejoredu desarrollará actividades para fortalecer la oferta de información a cerca de las políticas de educación, particularmente sobre las políticas educativas en las escuelas. | |
| La difusión de información y productos generados en la Comisión se da a conocer a través de sus plataformas digitales, la operación de su fondo editorial y el Centro de documentación, con ello, se pone al alcance de los equipos de trabajo internos y de todos los actores educativos un acervo de recursos actualizados y pertinentes que apoyen la mejora continua de la educación. Asimismo, se busca que estos productos sean referentes de autoridades educativas, autoridades legislativas, investigadores y la propia Institución e incidan en la toma de decisiones para la mejora continua. | | | *OP 6. Garantizar la generación de información sobre el SEN, así como de productos institucionales que apoyen la mejora continua de la educación básica y media superior* |

## Programa presupuestario M001 “Actividades de apoyo administrativo”

Respecto a los proyectos PAA vinculados al Pp M001 de carácter administrativo, éstos contribuyen al objetivo prioritario 1 del PI 2020-2024 de la siguiente forma:

|  |  |
| --- | --- |
| *OP 1. Mejorar la coordinación entre las autoridades educativas estatales y federales y actores clave del Sistema Educativo Nacional para la mejora continua de la educación* | Atendiendo al enfoque de Gestión para Resultados orientado a la creación de valor público, las acciones que desarrolla el área administrativa se vinculan de forma estrecha con el trabajo de las áreas sustantivas de la Comisión para impulsar acciones de gestión eficiente y transparente de los recursos humanos, financieros y materiales, como para la atención oportuna de los requerimientos de servicios jurídicos y en materia de TIC que coadyuvan en el logro de las metas institucionales.  Asimismo, la Comisión trabaja en fortalecer los procesos de planeación, seguimiento, control y evaluación de corto y mediano plazo, como los procesos de organización. |

El cumplimiento de sus atribuciones y alineados al eje general 1.- Política y gobierno del PND 2019-2024, los proyectos del Pp M001 se vinculan al Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024 (PNCCIMGP) en tanto Mejoredu requiere desempeñarse a partir de procesos eficientes y eficaces que mejoren el uso de los recursos públicos, tanto financieros como humanos y materiales, en un marco de transparencia, rendición de cuentas y austeridad en la gestión pública, lo que supone gastar bien, con precisión y de cara a la sociedad.

La vinculación del programa presupuestario M001 “Actividades de apoyo administrativo” ha sido indicado por la SHCP en primera instancia a un objetivo y a una y hasta tres estrategias del PNCCIMGP, como se muestra en la siguiente tabla:

| **Objetivo**  **PNCCIMGP** | **Estrategia** | **Pp** |
| --- | --- | --- |
| 3. Promover la eficacia y eficiencia de la gestión pública | 3.4 Incrementar la calidad y eficiencia del gasto en la APF con base en los resultados de las acciones de seguimiento, monitoreo, evaluación y fiscalización de los programas presupuestarios. | M001 Actividades de apoyo Administrativo |
| 3.5 Fortalecer los mecanismos de identificación de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de los programas presupuestarios y fomentar el uso de estos hallazgos en el diseño, operación y medición de resultados. |
| 3.7 Agilizar las funciones de las dependencias y entidades de la Administración pública Federal, así como su coordinación y vinculación, mediante el uso de TIC. |

# **Proyectos por Programa Presupuestario**

En el presente apartado se incluyen las Cédulas de los Proyectos que integran el PAA 2023 por proyecto presupuestario, el cual brinda los recursos necesarios para la gestión de las actividades y productos comprometidos para incidir en la mejora continua de la educación.

## Programa Presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación”

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo** | Las autoridades educativas (federal y locales) promueven de manera eficaz la mejora continua de la educación |

El proyecto presupuestario soporta siete proyectos del PAA 2023, los cuales se presentan a continuación:

**Proyecto 2311 Conducir las acciones para el cumplimiento de los objetivos de MEJOREDU**

El proyecto 2311 considera impulsar la vinculación y coordinación con las autoridades educativas federales y estatales, en el marco del SNMCE, a través de la realización de una reunión nacional. Producto de esta reunión se concretará una agenda estratégica y el desarrollo de encuentros con las autoridades educativas para dar seguimiento a la agenda, promover acuerdos de colaboración y difundir los productos de la Comisión.

Además, se ha programado el desarrollo de dos actividades académicas y la participación de la Comisión en foros y eventos que aborden temáticas educativas desde las cuales dialogar con académicos, investigadores, docentes y otros actores educativos interesados en la mejora del SEN. Para el cumplimiento de los objetivos institucionales, también se considera dar seguimiento al trabajo del Consejo Técnico de Educación y del Consejo Ciudadano, impulsando para este último, el Proyecto de Gran Visión Educativa desarrollado por los consejeros; así como del Comité del SNMCE.

|  | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2311** | | Conducir las acciones para el cumplimiento de los objetivos de MEJOREDU | | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Junta Directiva /  Secretaría Ejecutiva | | | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **7,745,684.0** | | | |
| **Objetivo** | Coadyuvar a la mejora continua de la educación mediante la conducción de los trabajos de la Comisión, con la colaboración de diversos agentes educativos. | | | | | | | | | | | |
| **Actividades** | | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Desarrollar acciones de coordinación y seguimiento del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | 1.2.2 | |  | Informe de la reunión nacional | |  |  | | | | - |
| 1.2.2 | |  | Agenda estratégica para el desarrollo de visitas o encuentros en las entidades 2023 | |  |  | | | | - |
| 1.2.2 | |  | Minuta de acuerdos | |  | Minuta de acuerdos | | | | - |
| 1. Gestionar las políticas y procesos de MEJOREDU | | 1.2.2 | | Informe de reuniones institucionales | Informe de reuniones institucionales | | Informe de reuniones institucionales | Informe de reuniones institucionales | | | | - |
| 1.2.2 | |  | Memoria de los eventos | |  | Memoria de los eventos | | | | - |
| 1.2.2 | | Informe de participación en actividades académicas | Informe de participación en actividades académicas | | Informe de participación en actividades académicas | Informe de participación en actividades académicas | | | | - |
| 1. Desarrollar la Estrategia de comunicación institucional | | 1.1.1 | | Informe de actividades | Informe de actividades | | Informe de actividades | Informe de actividades | | | | - |
| 1.1.1 | | Documento con la definición de la campaña |  | |  |  | | | | - |
| 1.1.1 | |  | Spots para radio (3) | |  |  | | | | - |
| 1.1.1 | | Programa Anual de Comunicación social de Mejoredu |  | |  |  | | | | - |
| 1.1.1 | | Revista Interna y Síntesis Informativas | Revista Interna y Síntesis Informativas | | Revista Interna y Síntesis Informativas | Revista Interna y Síntesis Informativas | | | | - |
| 1. Coordinar a los órganos colegiados para la mejora continua de la educación[[6]](#footnote-7) | | 1.2.3 | | Actas de sesiones realizadas (5) | Actas de sesiones realizadas (5) | | Actas de sesiones realizadas (6) | Actas de sesiones realizadas (6) | | | | A4.1 |
| 1.2.3 | |  | Documento Aportaciones de los órganos colegiados a los proyectos de la Comisión | |  |  | | | | - |
| 1.2.3 | | Seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE | Seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE | | Seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE | Seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE | | | | C4 |
| 1.2.3 | |  | Informes de las recomendaciones en aspectos técnicos y metodológicos del CTE a productos de la Comisión | |  | Informes de las recomendaciones en aspectos técnicos y metodológicos del CTE a productos de la Comisión | | | | - |
| 1.2.3 | |  | Informe de opiniones del Consejo Ciudadano a productos de la Comisión | |  | Informe de opiniones del Consejo Ciudadano a productos de la Comisión | | | | - |
| 1.2.3 | |  | Convocatoria y nombramiento de 3 Consejeros Ciudadanos | |  |  | | | | - |
| 1.2.3 | |  | Informes sobre la difusión del PGVE así como de algunos documentos o proyectos generados en la Comisión en por sus diferentes áreas de adscripción | |  | Informes sobre la difusión del PGVE así como de algunos documentos o proyectos generados en la Comisión en por sus diferentes áreas de adscripción | | | | - |
| 1. Coordinar la campaña para mejorar el clima organizacional | | 1.1.1 | |  | Análisis de resultados | |  |  | | | | - |
| 1.1.1 | |  | Reporte de la implementación de la estrategia | |  | Reporte de la implementación de la estrategia | | | | - |
| 1.1.1 | |  | Reporte de Actividades | |  | Reporte de Actividades | | | | - |
| 1.1.1 | |  | Constancias | |  | Constancias | | | | - |
| 1. Supervisar el funcionamiento administrativo de la Comisión | | 1.1.1 | | Informe de Actividades | Informe de Actividades | | Informe de Actividades | Informe de Actividades | | | | - |
| Coordinar la gestión interna | | 1.4.2 | |  |  | |  | Nota Técnica | | | | - |

**Proytecto 2321 “Estudios, investigaciones especializadas y evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales”**

El proyecto 2321 ha programado instrumentos para la evaluación diagnóstica y formativa del aprendizaje en el área de Expresión escrita en educación básica, los cuales se suman a los instrumentos desarrollados en 2022 para Formación Cívica y Ética, y de 2021 para Lectura y Matemáticas. Se elaborarán 11 instrumentos y 11 orientaciones didácticas que comprenden materiales para la devolución formativa de los resultados de las evaluaciones. Para su implementación, se actualizarán los Lineamientos para el desarrollo de las evaluaciones diagnósticas y formativas, así como los Criterios sobre el mismo rubro.

Respecto al desarrollo de estudios e investigaciones, para 2023 se llevará a cabo una investigación sobre la prevalencia del acoso entre estudiantes de media superior, el cual abona al conocimiento sobre violencia y desigualdad en los contextos educativos que se ha venido trabajando desde 2021. El estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular es de especial pertinenecia en el marco de la implementación del Plan de Estudios 2022 para la educación básica.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2321** | Estudios, investigaciones especializadas y evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Evaluación Diagnóstica | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **19,324,668.0** | | | |
| **Objetivo** | Ampliar el conocimiento sobre las condiciones, procesos, actores, políticas y resultados educativos, mediante la generación de conocimiento a efecto de retroalimentar y fundamentar acciones para su mejora continua en un marco de inclusión, equidad y excelencia educativa. | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Desarrollar recursos para evaluar aprendizaje en el marco del seguimiento al PE2022 | 2.1.2 | |  |  | Instrumentos para la evaluación diagnóstica y formativa del aprendizaje de Expresión escrita en educación básica |  | | | | A1.1 |
| 2.1.2 | |  |  | Orientaciones didácticas para el uso formativo de la evaluación sobre Expresión escrita en educación básica |  | | | | - |
| 2.1.2 | |  |  | Marco conceptual y metodológico sobre la valoración del aprendizaje de los NNA[[7]](#footnote-8) en condición de vulnerabilidad |  | | | | A1.2 |
| 2.1.2 | |  |  | Instrumentos de entrevista y grupos focales para recopilar experiencias sobre la valoración del aprendizaje de los NNA en condición de vulnerabilidad |  | | | | A1.1 |
| 2.1.2 | |  |  |  | Informe de resultados de la sistematización de experiencias sobre la valoración del aprendizaje de los NNA en condición de vulnerabilidad | | | | C1 |
| 1. Desarrollar recursos para evaluar práctica docente en el marco del seguimiento al PE2022 | 4.1.2 | |  | Materiales y recursos de apoyo para la evaluación diagnóstica y formativa de la práctica docente en Educación Básica |  |  | | | | A1.1 |
| 4.1.2 | |  |  |  | Informe final del monitoreo de los materiales y recursos de apoyo para llevar a cabo la evaluación diagnóstica y formativa de la práctica docente en escuelas de Educación Básica | | | | C1 |
| 4.1.2 | |  | Instrumentos validados para el seguimiento, la apropiación y conocimiento del plan de estudios 2022 en la fase extensiva |  |  | | | | - |
| 4.1.2 | |  | Informe del seguimiento a la apropiación y conocimiento del plan de estudios 2022 en la fase extensiva |  |  | | | | - |
| 1. Desarrollar recursos para evaluar procesos escolares en el marco del seguimiento al PE2022 | 3.1.2 | |  |  |  | Paquete de materiales e instrumentos para la evaluación diagnóstica y formativa de condiciones y procesos escolares | | | | A1.1 |
| 3.1.2 | |  |  |  | Informe final del monitoreo de materiales e instrumentos de la evaluación diagnóstica y formativa de condiciones y procesos escolares | | | | C1 |
| 1. Evaluar políticas educativas en las escuelas | 5.1.2 | |  | Instrumentos para la recolección de información |  |  | | | | A1.1 |
| 5.1.2 | |  |  | Informe de trabajo de campo |  | | | | - |
| 5.1.2 | |  |  |  | Informe final de la actualización de indicadores y mecanismos del sistema de monitoreo | | | | C1 |
| 1. Actualizar criterios y lineamientos relacionados con evaluación diagnóstica y formativa | 5.2.1 | |  |  | Lineamientos para el desarrollo de las evaluaciones diagnósticas y formativas actualizados |  | | | | C3 |
| 5.2.2 | |  |  |  | Criterios actualizados | | | | C3 |
| 1. Desarrollar colaboración con organismos internacionales en materia de evaluación educativa | 6.1.2 | |  | Informe de experiencias y propuestas nacionales e internacionales sobre la evaluación de los aprendizajes, de docentes, de los centros escolares y de las políticas y programas educativos |  |  | | | | - |
| 1. Realizar estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante | 2.1.1 | |  | Marco conceptual y metodológico del estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante |  |  | | | | A1.2 |
| 2.1.1 | | Instrumentos diseñados para el estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante |  |  |  | | | | A1.1 |
| 2.1.1 | |  | Informe de resultados del estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante |  |  | | | | C1 |
| 2.1.1 | |  |  |  | Reporte de retroalimentación con actores clave | | | | - |
| 1. Desarrollar investigación sobre acoso entre estudiantes de educación media superior | 3.1.1 | |  |  | Instrumentos diseñados para la investigación sobre el acoso entre estudiantes de educación media superior |  | | | | A1.1 |
| 3.1.1 | |  |  |  | Marco conceptual y metodológico de la investigación sobre el acoso entre estudiantes de educación media superior | | | | A1.2 |
| 3.1.1 | |  |  |  | Informe de resultados de la investigación sobre el acoso entre estudiantes de media superior | | | | C1 |
| 1. Impulsar estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB | 5.1.1 | |  |  | Marco conceptual y metodológico del estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular |  | | | | A1.2 |
| 5.1.1 | |  | Instrumentos diseñados para el estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular |  |  | | | | A1.1 |
| 5.1.1 | |  |  |  | Informe final del estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular | | | | C1 |
| 1. Estudio sobre el uso e incidencia de los productos institucionales de la mejora continua de la educación | 5.1.1 | | Muestra de las escuelas para observación |  |  |  | | | | - |
| 5.1.1 | | Muestras de las escuelas de control |  |  |  | | | | - |
| 5.1.1 | |  | Protocolo de seguimiento |  |  | | | | - |
| 5.1.1 | |  |  |  | Reporte de Monitoreo | | | | - |
| 5.1.1 | |  |  |  | Informe final | | | | - |
| 1. Desarrollar las estrategias de levantamiento de datos y análisis de información | 6.1.2 | |  | Informes de análisis |  | Informes de análisis | | | | - |
| 6.1.2 | |  | Informes de desarrollo |  | Informes de desarrollo | | | | - |
| 6.1.2 | |  | Informes de operación en campo |  | Informes de operación en campo | | | | - |
| 1. Desarrollar estudio exploratorio sobre la desafiliación escolar en Educación Media Superior | 3.1.1 | | Marco conceptual y metodológico del estudio exploratorio sobre la desafiliación escolar en Educación Media Superior |  |  |  | | | | A1.2 |
| 3.1.1 | |  |  |  | Informe de resultados sobre la desafiliación escolar en Educación Media Superior | | | | - |
| Coordinar la gestión interna | 1.4.1 | |  |  |  | Nota técnica | | | | - |
| Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | 1.4.1 | |  |  |  | Nota técnica | | | | - |

**Proyecto 2331 “Desarrollo de sugerencias, lineamientos y materiales para apoyar la mejora de las escuelas”**

El proyecto 2331 tiene programado el desarrollo de sugerencias para la concreción del plan y programas de estudio 2022, en educación básica, y sugerencias para la concreción de componentes curriculares en educación media superior, con el propósito de apoyar a la autoridad educativa y las comunidades escolares en el proceso de contextualización y apropiación de la nueva propuesta curricular.

Asimismo, se generarán lineamientos para la mejora de las escuelas a través del fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e internculturales presentes en la educación básica y la educación media superior, a fin de incidir en la mejora de desempeño escolar. Para orientar la implementación de estos productos se desarrollarán mecanismos de acompañamiento y seguimiento que se albergarán en un informe.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2331** | Desarrollo de sugerencias, lineamientos y materiales para apoyar la mejora de las escuelas | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **4,550,700.0** | | | |
| **Objetivo** | Contribuir a la mejora de las escuelas mediante la emisión y seguimiento de sugerencias y lineamientos, y la elaboración de materiales educativos. | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Elaborar Sugerencias para la concreción del plan y programas de estudio en EB | 3.2.4 | |  |  | Sugerencias para la concreción del plan y programas de estudio 2022 en EB. |  | | | | C3 |
| 1. Elaborar sugerencias para la concreción de componentes curriculares en EMS | 3.2.4 | |  |  |  | Sugerencias para la concreción de componentes curriculares en educación media superior | | | | C3 |
| 1. Elaborar Lineamientos para la mejora de las escuelas en EB y EMS | 3.2.1 | |  |  |  | Lineamientos para la mejora de las escuelas a través del fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e interculturales en EB | | | | C3 |
|  |  |  | Lineamientos para la mejora de las escuelas a través del fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e interculturales en EMS | | | | C3 |
| 1. Actualizar el repositorio de materiales educativos | 2.2.2 | | Informes de actualización del Repositorio | Informes de actualización del Repositorio | Informes de actualización del Repositorio | Informes de actualización del Repositorio | | | | - |
| 1. Elaborar material para apoyar los procesos de concreción curricular | 3.2.3 | |  |  | Materiales educativos para apoyar el trabajo de docentes y estudiantes (3) | Materiales educativos para apoyar el trabajo de docentes y estudiantes (6) | | | | - |
| 1. Desarrollar mecanismos de acompañamiento y seguimiento a sugerencias y lineamientos | 3.3.2 | | Informe de acompañamiento y seguimiento a Sugerencias | Informe de acompañamiento y seguimiento a Sugerencias | Informe de acompañamiento y seguimiento a Sugerencias | Informe de acompañamiento y seguimiento a Sugerencias | | | | A3.1 |
|  | 3.3.2 | | Informe de acompañamiento y seguimiento a Lineamientos | Informe de acompañamiento y seguimiento a Lineamientos | Informe de acompañamiento y seguimiento a Lineamientos | Informe de acompañamiento y seguimiento a Lineamientos | | | | A3.1 |
| 1. Impulsar estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB | 5.1.1 | |  | Informe de resultados | Informe de resultados |  | | | | - |

**Proyecto 2332 “Información y productos de seguimiento a los resultados de la emjora educativa”**

El proyeto 2332 plantea la generación de información estadística sobre los actores, procesos y servicios de educación obligatoria a través de los Indicadores nacionales de la mejora continua de la educación, así como de los estadísticos y mapas por entidad federativa, que provean información relevante, sistemática y consistente sobre el comportamiento del SEN, que sea útil para orientar los procesos mejora continua de la educación.

Además, se elaborará un cuaderno temático sobre la atención educativa a población indígena con el fin de conocer las condiciones de desigualdad educativa que vive la población indígena en contextos escolares.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2332** | Información y productos de seguimiento a los resultados de la mejora educativa | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **1,530,500.0** | | | |
| **Objetivo** | Generar información para el seguimiento de la mejora, mediante el desarrollo y actualización de indicadores, y plataformas de información. | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Actualizar el Sistema de Indicadores de Resultados de la Mejora Continua | 6.1.1 | |  |  |  | Reporte de instalación y operación de los seis grupos de especialistas en indicadores de mejora continua | | | | - |
| 1. Diseñar y actualizar indicadores de seguimiento del Sistema Educativo Nacional | 6.1.1 | |  |  |  | Indicadores Nacionales de la Mejora Continua de la Educación en México 2023 | | | | C2 |
| 6.1.1 | |  | Informes de indicadores |  | Informes de indicadores | | | | C2 |
| 6.1.1 | | Bases de datos estadísticos (2) | Bases de datos estadísticos (1) | Bases de datos estadísticos (1) | Bases de datos estadísticos (2) | | | | A2.1 |
| 6.1.1 | |  |  | Paquete de fichas de información para supervisiones escolares |  | | | | - |
| 6.1.1 | |  |  |  | 32 documentos con tablas, estadísticas y mapas por entidad federativa | | | | - |
| 1. Realizar análisis estadísticos por temas prioritarios | 6.1.1 | |  | Cuaderno temático sobre la atención educativa a población indígena |  |  | | | |  |
| 1. Desarrollar herramientas de apoyo para el seguimiento de la mejora continua | 6.1.2 | |  | Links de consulta de los nuevos módulos integrados en el Sistema de Información |  | Links de consulta de los nuevos módulos integrados en el Sistema de Información | | | | - |
| 6.1.2 | |  | Reporte del Monitoreo y mantenimiento de módulos integrados en el Sistema de Información |  | Reporte del Monitoreo y mantenimiento de módulos integrados en el Sistema de Información | | | | - |
| 1. Monitorear proceso de adopción de gobierno de datos | 6.1.1 | |  |  |  | Informe de resultados del proceso de adopción del proyecto de gobierno de datos en la UASMCI | | | | - |
| 1. Promover el uso de resultados y/o fortalecer las capacidades técnicas en entidades | 3.3.1 | |  |  |  | Informe de resultados de visitas a entidades federativas | | | | - |

**Proyecto 2333 “Difusión de productos institucionales que contribuyan a la mejora educativa”**

El proyecto 2333 se centra en la difusión de las acciones y productos generados por la Comisión, con el fin de dar a conocer información que contribuyan a la mejora continua de la educación a través de los medios institucionales. El proyecto incluye la programación de la Estrategia anual de difusión en plataforma digitales institucionales, la gestión del Programa Editorial Anual y del Centro de documentación de Mejoredu, la publicación periódica del Boletín “Educación en Movimiento”, así como la coordinación del Comité Editorial de la Comisión.

Para Mejoredu las acciones de difusión permiten informar de manera oportuna sobre la agenda, productos y actualidad de la Comisión, promoviendo su conocimiento y acceso. Además, a través de los foros y redes sociales, se propicia la interlocución con los diversos actores educativos del SEN ‒docentes, directivos y supervisores, autoridades educativas, estudiantes y padres de familia‒ para recoger sus experiencias, socializarlas y acercar materiales que puedan ser de utilidad en los diversos contextos educativos en los que se desenvuelven.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2333** | Difusión de productos institucionales que contribuyan a la mejora educativa | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **12,350,490.0** | | | |
| **Objetivo** | Difundir información y productos para fortalecer la imagen institucional, mediante el desarrollo de recursos digitales, edición de publicaciones y gestión del centro de documentación | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Elaborar la Estrategia Anual de Difusión en Plataformas Digitales Institucionales | 6.2.1 | | Estrategia anual de difusión en plataformas digitales institucionales |  |  |  | | | | - |
| 1. Gestionar la difusión en medios institucionales | 6.2.1 | | Reporte trimestral de acciones de difusión | Reporte trimestral de acciones de difusión | Reporte trimestral de acciones de difusión | Reporte trimestral de acciones de difusión | | | | - |
| 1. Diseñar materiales para la difusión de productos institucionales | 6.2.1 | | Reporte trimestral de contenidos diseñados | Reporte trimestral de contenidos diseñados | Reporte trimestral de contenidos diseñados | Reporte trimestral de contenidos diseñados | | | | - |
| 1. Realizar mesas de análisis sobre educación inclusiva en coordinación con la OEI[[8]](#footnote-9) | 6.2.2 | |  |  |  | Memorias del foro "Retos y perspectivas de la educación inclusiva: una mirada regional" | | | | - |
| 1. Coordinar el funcionamiento del Comité Editorial de la Comisión | 6.2.2 | | Actas de sesión del Comité en PDF |  | Actas de sesión del Comité en PDF | Actas de sesión del Comité en PDF | | | | - |
| 1. Gestionar el programa editorial anual | 6.2.2 | | Obras editadas y publicadas en formato impreso y digital (24) | Obras editadas y publicadas en formato impreso y digital (8) | Obras editadas y publicadas en formato impreso y digital (15) | Obras editadas y publicadas en formato impreso y digital (21) | | | | - |
| 1. Editar y publicar boletín mensual | 6.2.2 | | Boletines "Educación en Movimiento" (3) | Boletines "Educación en Movimiento" (3) | Boletines "Educación en Movimiento" (3) | Boletines "Educación en Movimiento" (3) | | | | - |
| 1. Gestionar el Centro de Documentación | 6.2.3 | |  | Reporte semestral del CEDOC[[9]](#footnote-10) |  | Reporte semestral del CEDOC | | | | - |
| 6.2.3 | | Documentos para apoyar la investigación académica | Documentos para apoyar la investigación académica | Documentos para apoyar la investigación académica (2) | Documentos para apoyar la investigación académica | | | | - |
| 6.2.3 | | Capacitaciones de las bases de datos a los usuarios del CEDOC (3) | Capacitaciones de las bases de datos a los usuarios del CEDOC (3) | Capacitaciones de las bases de datos a los usuarios del CEDOC (3) | Capacitaciones de las bases de datos a los usuarios del CEDOC (3) | | | | - |
| Coordinar la gestión interna | 1.4.1 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |
| Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | 1.4.1 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |

**Proyecto 2341 “Fortalecimiento de criterios, lineamientos y programas de formación continua”**

El proyecto 2341 considera el análisis de los resultados derivados de procesos de selección de docentes para la educación básica y media superior, atendiendo a las atribuciones y responsabilidades conferidas por ley. En este mismo sentido normativo, en 2023 se llevará a cabo el seguimiento de criterios, lineamientos y programas de formación emitidos entre 2021 y 2022 por la Comisión.

Asimismo se tiene programado el desarrollo de 20 intervenciones formativas vinculadas a los programas de formación para docentes, directivos y otras figuras educativas, a lo largo de su trayectoria en el SEN, con el fin de ofrecer opciones de formación relevantes y pertinentes para el desarrollo profesional de estos actores educativos. Destacan las intervenciones formativas orientadas a docentes que atienden a la población que ve acentuada las condiciones de desigualdad educativa, como son los docentes de preescolar y primaria indígena, y el personal que atiende a estudiantes con discapacidad en EMS.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2341** | Fortalecimiento de criterios, lineamientos y programas de formación continua | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Vinculación e Integralidad del Aprendizaje | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **16,909,409.0** | | | |
| **Objetivo** | Contribuir a que las maestras, los maestros y figuras educativas de educación básica y educación media superior participen en programas de formación continua relevantes y pertinentes, en condiciones institucionales favorables, que les permitan fortalecer su desarrollo profesional, a fin de revalorar su función como profesionales de la educación. | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Analizar los resultados de los procesos de selección de docentes de EB y EMS | 4.1.4 | |  | Base de datos EB |  |  | | | | - |
| 4.1.4 | |  |  |  | Informe de resultados de los procesos de selección en EB | | | | - |
| 4.1.4 | |  | Base de datos EMS |  |  | | | | - |
| 4.1.4 | |  |  |  | Informe de resultados de los procesos de selección en EMS | | | | - |
| 1. Monitorear criterios y lineamientos para mejora de los procesos FC y la operación de programas de FC de EB[[10]](#footnote-11) | 4.2.2  4.3.2 | |  |  |  | Informe de monitoreo (2) | | | | A3.1 |
| 1. Monitorear criterios y lineamientos para mejora de los procesos FC y la operación de programas de FC de EMS | 4.2.2  4.3.2 | |  |  |  | Informe de monitoreo (2) | | | | A3.1 |
| 1. Emitir IF de los programas de formación para la inserción de docentes de EB y EMS[[11]](#footnote-12) | 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para la inserción de docentes multigrado  (Fase 2) | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  | Intervención formativa para la inserción de docentes de EMSAD, TBC y BI en EMS (Fase 1) |  | | | | C3 |
| 1. Emitir IF de los programas de formación para la inserción de directivos de EMS | 4.2.3  4.3.1 | |  |  | Intervención formativa para la inserción al personal con funciones académicas de apoyo a la dirección de BG, BT y PTB en EMS (Fase 1) |  | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  | Intervención formativa para la inserción de directores de EMSAD, TBC y BI en EMS (Fase 2) |  | | | | C3 |
| 1. Emitir IF del programa de formación en educación inicial no escolarizada | 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para personal que realiza prácticas docentes y de acompañamiento a madres, padres y personas cuidadoras en educación inicial no escolarizada | | | | C3 |
| 1. Emitir IF de los programas de formación de docentes en servicio de EB y EMS | 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para docentes de preescolar indígena | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para docentes de primaria indígena | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para docentes de telesecundaria | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para docentes de USAER/UDEEI[[12]](#footnote-13) | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para docentes en servicio de BI en EMS | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  | Intervención formativa para docentes en servicio de PTB en EMS |  | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  | Intervención formativa para personal que atiende a estudiantes con discapacidad en EMS |  | | | | C3 |
| 1. Emitir IF de los programas de formación de directivos en servicio de EB y EMS | 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para directores de educación indígena | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para supervisores indígena | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  | Intervención formativa para directores en servicio de EMS |  | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para personal con funciones académicas de apoyo a la dirección en EMS | | | | C3 |
| 1. Emitir IF del programa de personal que realiza funciones de acompañamiento en EB | 4.2.3  4.3.1 | |  |  | Intervención formativa para personal que realiza funciones de acompañamiento. Tutores |  | | | | C3 |
| 4.2.3  4.3.1 | |  |  |  | Intervención formativa para personal que realiza funciones de acompañamiento. ATP[[13]](#footnote-14) | | | | C3 |
| 1. Diseñar IF del programa de formación de integrantes de áreas estatales encargadas de la FC | 4.2.3 | |  |  | Intervención formativa para integrantes de áreas estatales encargadas de la FC | Intervención formativa para integrantes de áreas estatales encargadas de la FC | | | | C3 |
| 1. Realizar reuniones con áreas estatales encargadas de la formación continua de docentes | 4.2.1 | | Carpetas de materiales (1) |  | Carpetas de materiales (3) |  | | | | C3 |
| 1. Realizar la medición del índice de capacidades institucionales en materia de FC en EMS | 4.1.3 | |  |  | Base de datos sobre capacidades institucionales estatales EMS |  | | | | - |
| 4.1.3 | |  |  |  | Informe: Índice de capacidades  institucionales en materia de formación continua de docentes de educación media superior | | | | - |
| 1. Impulsar estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB: Oaxaca y Nayarit | 5.1.1 | |  |  |  | Informe Final del estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular | | | |  |
| Coordinar la gestión interna | 1.4.2 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |
| Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | 1.4.2 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |

**Proyecto 2342 “Colaboración con autoridades educativas, instituciones y actores clave”**

El proyeto 2342 orienta sus dos actividades a la vinculación y colaboración con autoridades educativas; por un lado, impulsando la firma de convenios de colaboración para el desarrollo de acciones orientaas a generar cambios positivos en el SEN. Por otro lado, recupera las acciones de coordinación y colaboración interinstitucional desarrolladas por la Junta Directiva y las tres Unidades sustantivas, con el fin de dar cuenta de los esfuerzos que a lo largo del año fiscal se realizan en el marco de la ejecución de las actividades programadas en el PAA 2023, ésto permitirá el intercambio de información al interior de Mejoredu, el seguimiento de las acciones que se lleven a cabo y la toma de decisiones de la Junta Directiva.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2342** | Colaboración con autoridades educativas, instituciones y actores clave | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Vinculación e Integralidad del Aprendizaje | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **-** | | | |
| **Objetivo** | Coordinar el proceso de registro y formalización de las acciones de colaboración e intercambio de las áreas administrativas de la Comisión con las autoridades federal, de los estados, de la Ciudad de México, de los organismos descentralizados, y con otros actores clave nacionales e internacionales para contribuir a la mejora continua de la educación. | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Coordinar el registro de las acciones instit. de coord. y colab. con AE y actores clave | 1.1.3 | |  |  | Informe sobre las acciones de coordinación y colaboración interinstitucional | Informe sobre las acciones de coordinación y colaboración interinstitucional | | | | - |
| 1. Suscribir convenios de colaboración | 1.3.1 | |  |  |  | Convenios de Colaboración (4) | | | | - |

## Programa presupuestario M001 “Actividades de apoyo administrativo”

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo** | Coordinar acciones relativas a la gestión de los recursos humanos, financieros, materiales, legales y de TIC, así como para los procesos de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, seguimiento, evaluación, rendición de cuentas y comunicación interna. |

Los proyectos vinculados al Pp M001 brindan herramientas y servicios a las áreas sustantivas de la Comisión para su operación, así como para el desarrollo de las actividades y productos programados en el PAA con el fin de abonar en el logro de las metas institucionales. En 2023, y atendiendo las medidas de austeridad y el gasto eficiente de los recursos, la Comisión continua trabajando en mejorar los instrumentos, herramientas y procesos administrativos desde un enfoque de mejora continua de la gestión.

**Proyecto 2312 “Defensa Jurídica y Representación Legal de la Comisión”**

El proyecto 2312 tiene programadas acciones correspondientes al control y seguimiento en la representación legal de servidores públicos de la Comisión en procedimientos contenciosos, administrativos, de investigación y arbitrales sustanciados por diversas autoridades. Ello, con la finalidad de garantizar la defensa de los derechos de la Comisión y la protección de su patrimonio, de conformidad con la normatividad aplicable.

Además, se considera la asistencia a servidores públicos de la Comisión para la interpretación, aplicación y elaboración de textos legales y contractuales, así como en la ejecución de mecanismos enfocados en la protección de los derechos de carácter patrimonial de las obras, actos y documentos y de aquello que requiera la protección de los derechos de Autor. En estos servicios se incluyen las publicaciones en el Diario Oficial de la Federación de la normatividad que en ejercicio de sus atribuciones emita la Comisión, con el objetivo de que dicha normatividad surta efectos jurídicos.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2312** | Defensa jurídica y representación legal de la Comisión | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Administración y Finanzas | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **4,205,581.0** | | | |
| **Objetivo** | Representar legalmente a la Comisión a través de la defensa de sus intereses y la atención a las controversias para solventar las situaciones que obstaculicen su operación deficiente | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Atender procedimientos jurisdiccionales en contra de los derechos de la Comisión | 1.1.3 | | Informe trimestral de atención de asuntos en materia laboral, penal, amparo y Derechos Humanos | Informe trimestral de atención de asuntos en materia laboral, penal, amparo y Derechos Humanos | Informe trimestral de atención de asuntos en materia laboral, penal, amparo y Derechos Humanos | Informe trimestral de atención de asuntos en materia laboral, penal, amparo y Derechos Humanos | | | | - |
| 1. Realizar las gestiones para la publicación en el Diario Oficial de la Federación | 1.1.2  1.4.4 | |  | Informe de publicaciones en el Diario Oficial de la Federación |  | Informe de publicaciones en el Diario Oficial de la Federación | | | | - |
| 1. Elaborar Contratos y Convenios | 1.3.1 | | Informe trimestral de contratos y convenios elaborados y consultas del articulo 19 | Informe trimestral de contratos y convenios elaborados y consultas del articulo 19 | Informe trimestral de contratos y convenios elaborados y consultas del articulo 19 | Informe trimestral de contratos y convenios elaborados y consultas del articulo 19 | | | | - |
| 1. Atender la gestión de Derechos de la Propiedad Intelectual | 1.1.1 | | Informe trimestral de Trámites relacionados con la Propiedad Intelectual | Informe trimestral de Trámites relacionados con la Propiedad Intelectual | Informe trimestral de Trámites relacionados con la Propiedad Intelectual | Informe trimestral de Trámites relacionados con la Propiedad Intelectual | | | | - |
| 1. Coordinar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia en la Comisión | 1.5.1 | | Informe trimestral en materia de transparencia | Informe trimestral en materia de transparencia | Informe trimestral en materia de transparencia | Informe trimestral en materia de transparencia | | | | - |
| 1. Apoyar a las áreas para elaborar o actualizar la normatividad interna | 1.1.1 | | Informe trimestral en materia de transparencia | Informe trimestral en materia de transparencia | Informe trimestral en materia de transparencia | Informe trimestral en materia de transparencia | | | | - |
| Coordinar la gestión interna | 1.4.2 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |

**Proyecto 2313 “Gestión institucional para impulsar la mejora continua de la educación”**

El proyecto 2313 tiene programadas actividades para el diseño y seguimiento de la planeación institucional, tanto del Programa Institucional como del Programa Anual de Actividades, en las que se incluye el fortalecimiento de los instrumentos, mecanismos y herramientas utilizadas para la programación, presupuestación y la gestión del presupuesto.

Además, se dará seguimiento al Plan de Trabajo de Control Interno, al Plan de Trabajo de Administración de Riesgos, a la contribución al Programa Nacional de Combate a la Corrupción, la Impunidad y la Mejora de la Gestión. En 2023 se dará continuidad a la conformación del Manual de procedimientos y Manual de funciones de la Comisión.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2313** | Gestión institucional para impulsar la mejora continua de la educación | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Administración y Finanzas | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **13,446,583.0** | | | |
| **Objetivo** | Coordinar las acciones de planeación institucional y definición de la estructura organizacional, así como desarrollar los procesos de seguimiento, control y evaluación de la programación y presupuestación para brindar información pertinente, oportuna y útil que permita la toma de decisiones y el logro de los objetivos de la Comisión | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Integrar el Programa Anual de Actividades 2024 | 1.4.1 | |  |  | Compendio de instrumentos de planeación |  | | | | - |
| 1.4.1 | |  |  |  | PAA 2024 | | | | - |
| 1. Elaborar informes del desempeño de la Comisión | 1.4.1 | | Informes a corto plazo sobre el desempeño de la Comisión (2) | Informes a corto plazo sobre el desempeño de la Comisión (2) | Informes a corto plazo sobre el desempeño de la Comisión (3) | Informes a corto plazo sobre el desempeño de la Comisión (1) | | | | - |
| 1.4.1 | |  | Informes a mediano plazo sobre el desempeño de la Comisión | Informes a mediano plazo sobre el desempeño de la Comisión |  | | | | - |
| 1. Realizar mejoras a los procesos e instrumentos de planeación | 1.4.1 | |  |  | Reporte del desempeño y mejoras al sistema de planeación |  | | | | - |
| 1.4.1 | |  |  |  | Resultados de la evaluación externa del Pp P016 | | | | - |
| 1.4.1 | |  |  |  | Documento de mejoras al Diagnóstico del Pp P016 | | | | - |
| 1. Desarrollar la Encuesta Mejoredu "Ayúdanos a Mejorar" | 1.4.1 | | Informe final de la Encuesta 2022 |  |  |  | | | | - |
| 1.4.1 | |  |  |  | Batería de reactivos 2023 | | | | - |
| 1. Aplicar la Encuesta de satisfacción de usuarios sobre los servicios administrativos | 1.4.1 | |  |  |  | Informe final la Encuesta Anual de la Satisfacción sobre Servicios Administrativos en Mejoredu | | | | - |
| 1. Definir los procesos institucionales y la estructura orgánica de la Comisión | 1.4.1 | |  |  |  | Informe final sobre los procesos institucionales y descripciones y perfiles de los puestos de la estructura orgánica de la Comisión | | | | - |
| 1. Elaborar el Manual de Funciones de la Mejoredu | 1.4.1 | |  |  |  | Manual de Funciones de la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación | | | | - |
| 1. Elaborar el Manual de Procedimientos de la Mejoredu | 1.4.1 | |  |  |  | Manual de procedimientos de la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación | | | | - |
| 1. Realizar los informes trimestrales del PNCCIMGP[[14]](#footnote-15) 2019-2024 | 1.4.1 | | Informe trimestral de componentes e indicadores de PNCCIMGP 2019-2024 | Informe trimestral de componentes e indicadores de PNCCIMGP 2019-2024 | Informe trimestral de componentes e indicadores de PNCCIMGP 2019-2024 | Informe trimestral de componentes e indicadores de PNCCIMGP 2019-2024 | | | | - |
| 1. Dar seguimiento a los procesos de auditoría que realicen a la Comisión | 1.4.4 | | Informe de auditorias | Informe de auditorias | Informe de auditorias | Informe de auditorias | | | | - |
| 1. Implementar el Sistema de Control Interno Institucional en la Comisión | 1.4.5 | |  |  |  | Programa de Trabajo de Administración de Riesgos | | | | - |
| 1.4.5 | |  |  |  | Programa de Trabajo de Control Interno | | | | - |
| 1.4.5 | |  |  |  | Informe de desarrollo del sistema | | | | - |
| 1. Dar seguimiento a la gestión del presupuesto de la Mejoredu | 1.4.1 | | Análisis de movimientos presupuestales | Análisis de movimientos presupuestales | Análisis de movimientos presupuestales | Análisis de movimientos presupuestales | | | | - |
| 1.4.1 | |  |  |  | Informe de la reconfiguración del SIF | | | | - |
| 1. Elaborar el presupuesto 2024 | 1.4.1 | |  |  |  | Presupuesto 2024 | | | | - |
| 1. Elaborar informes de la situación presupuestal de la MEJOREDU | 1.4.1 | | Informes de situación del ejercicio presupuestal (4) | Informes de situación del ejercicio presupuestal (4) | Informes de situación del ejercicio presupuestal (4) | Informes de situación del ejercicio presupuestal (4) | | | | - |
| 15. Dar seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y al Programa de Trabajo de Control Interno | 1.4.1 | |  | Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos | Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos | Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos | | | | - |
| 1.4.1 | |  | Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Control Interno | Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Control Interno | Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Control Interno | | | |  |
| Coordinar la gestión interna | 1.4.2 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |

**Proyecto 2314 “Provisión de servicios en materia de recursos humanos, materiales y financieros”**

El proyecto 2314 se orienta, por un lado, a la gestión de requerimientos de personal, al desarrollo del Programa de prácticas de transformación de clima y cultura organizacional vinculado a las áreas de oportunidad y fortalezas que brinda la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional; y por otro lado, a la administración de recursos materiales, servicios básicos y generales, considerando la aplicación de las normas y procedimientos para la adquisición y mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles.

Asimismo, en relación con la gestión de recursos financieros, en 2023 se atenderá el registro y análisis de las operaciones financieras, contables e instrucciones de pago, así como la elaboración de los estados financieros de la Comisión, informes y reportes internos y externos en materia de rendición de cuentas; para el desarrollo de estas acciones se requiere atender las diferentes disposiciones aplicables, al calendario del ejercicio del presupuesto autorizado, y otras disposiciones emitidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2314** | Provisión de servicios en materia de recursos humanos, materiales y financieros | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Administración y Finanzas | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **114,835,672.0** | | | |
| **Objetivo** | Administrar los recursos humanos, financieros, materiales y servicios, coadyuvando al cumplimiento de los objetivos y metas de las áreas administrativas de la Comisión, manteniendo el cometido de reducir al mínimo indispensable los suministros de bienes y la contratación de servicios, siendo estas medidas las que permitan generar ahorros en el ejercicio del gasto público. | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Generar sinergia con instituciones para la gestión y desarrollo del personal | 1.4.2 | | Reporte de solicitudes de servicios para el personal | Reporte de solicitudes de servicios para el personal | Reporte de solicitudes de servicios para el personal | Reporte de solicitudes de servicios para el personal | | | | - |
| 1.4.2 | | Reporte de cursos de capacitación | Reporte de cursos de capacitación | Reporte de cursos de capacitación | Reporte de cursos de capacitación | | | | - |
| 1. Coadyuvar en el desarrollo del clima organizacional de la Comisión | 1.4.2 | |  | Programa de Prácticas de Transformación de Clima y Cultura Organizacional |  |  | | | | - |
| 1.4.2 | | Reporte de las actividades de clima y cultura organizacional | Reporte de las actividades de clima y cultura organizacional | Reporte de las actividades de clima y cultura organizacional | Reporte de las actividades de clima y cultura organizacional | | | | - |
| 1. Coordinar la administración de los bienes muebles e inmuebles | 1.4.2 | | Reporte de contrataciones de servicios y bienes, así como, de solicitudes de servicios generales | Reporte de contrataciones de servicios y bienes, así como, de solicitudes de servicios generales | Reporte de contrataciones de servicios y bienes, así como, de solicitudes de servicios generales | Reporte de contrataciones de servicios y bienes, así como, de solicitudes de servicios generales | | | | - |
| 1.4.2 | |  |  | Constancias de capacitación |  | | | | - |
| 1. Gestionar los recursos financieros y proveer información contable y financiera | 1.4.2 | | Reporte de solicitudes de pago atendidas, así como de informes presentados ante diversas instancias. | Reporte de solicitudes de pago atendidas, así como de informes presentados ante diversas instancias. | Reporte de solicitudes de pago atendidas, así como de informes presentados ante diversas instancias. | Reporte de solicitudes de pago atendidas, así como de informes presentados ante diversas instancias. | | | | - |
| 1.4.2 | |  |  | Constancias de capacitación |  | | | | - |
| 1. Coadyuvar en la rendición de cuentas de la gestión pública federal | 1.4.2 | | Reporte de evidencia documental integrada para las instancias fiscalizadoras | Reporte de evidencia documental integrada para las instancias fiscalizadoras | Reporte de evidencia documental integrada para las instancias fiscalizadoras | Reporte de evidencia documental integrada para las instancias fiscalizadoras | | | | - |
| Coordinar la gestión interna | 1.4.2 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |
| Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | 1.4.2 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |

**Proyecto 2315 “Servicios de Tecnologías de Información y Comunicación”**

Con este proyecto se proporcionarán las herramientas y servicios tecnológicos al personal de la Comisión para mejorar los procesos sustantivos y operativos contribuir al logro de los objetivos institucionales. Asimismo, atendiendo lo establecido en el *Acuerdo por el que se modifican las políticas y disposiciones para la Estrategia Digital Nacional*, *en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones*, *y en la de Seguridad de la Información*, así como el *Manual Administrativo de Aplicación General* en dichas materias, se da acompañamiento al registro, gestión, implementación y evaluación de los proyectos tecnológicos considerados en el Portafolio de proyectos de tecnologías de la información y cominucación (POTIC).

|  | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denominación y clave del proyecto** | **2315** | Servicios de Tecnologías de Información y Comunicación | | | | | | **Año de inicio** | 2023 | |
| **Área ejecutora:** | Unidad de Administración y Finanzas | | | **Presupuesto para la ejecución del proyecto (MDP)** | | | **27,720,113.0** | | | |
| **Objetivo** | Fortalecer los servicios tecnológicos de la Comisión para que las personas servidoras públicas que la integran realicen debidamente sus actividades, asegurando la integridad, la confiabilidad y la disponibilidad de la información que generan, mediante la modernización tecnológica y el aprovisionamiento de herramientas para atender los proyectos de las áreas sustantivas. | | | | | | | | | |
| **Actividades** | **Acción Puntual**  **PI** | | **Producto programado** | | | | | | | **MIR** |
| **Primer Trimestre** | **Segundo Trimestre** | **Tercer Trimestre** | **Cuarto Trimestre** | | | |
| 1. Realizar la modernización tecnológica | 1.4.2 | | Reporte de implementación de los servicios consolidados de procesamiento de información | Reporte de implementación de los servicios consolidados de procesamiento de información | Reporte de implementación de los servicios consolidados de procesamiento de información | Reporte de implementación de los servicios consolidados de procesamiento de información | | | | - |
| 1. Preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información | 1.4.2 | | Reporte de información resguardada en los sistemas de almacenamiento | Reporte de información resguardada en los sistemas de almacenamiento | Reporte de información resguardada en los sistemas de almacenamiento | Reporte de información resguardada en los sistemas de almacenamiento | | | | - |
| 1. Garantizar la continuidad de la operación | 1.4.2 | |  |  |  | Reporte de operación e incidencias de los equipos de energía eléctrica ininterrumpida | | | | - |
| 1.4.2 | | Nota Técnica |  |  | Nota Técnica | | | | - |
| 1. Brindar asistencia técnica y tecnológica a los usuarios | 1.4.2 | | Reporte de atención de solicitudes de la mesa de servicios TIC | Reporte de atención de solicitudes de la mesa de servicios TIC | Reporte de atención de solicitudes de la mesa de servicios TIC | Reporte de atención de solicitudes de la mesa de servicios TIC | | | | - |
| 1. Elaborar el Portafolio de proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicación | 1.4.2 | |  |  |  | POTIC registrado en la Herramienta de Gestión de Política TIC | | | | - |
| 1. Actualizar sistemas institucionales con obsolescencia tecnológica | 1.4.2 | |  | Reporte de aplicaciones actualizadas |  | Reporte de aplicaciones actualizadas | | | | - |
| Coordinar la gestión interna | 1.4.2 | |  |  |  | Nota Técnica | | | | - |

1. **Presupuesto Autorizado y Medidas de Austeridad**

Del total de recursos presupuestales asignados a la Comisión, que ascienden a $629,556.9 miles, se destinan $364,819.6 para capítulo 1000 Servicios Personales, mismos que se distribuyen por área administrativa, mediante la operación centralizada de la Unidad de Administración. Para el desarrollo del PAA 2023 se asignan $264,737.3 agrupados en los capítulos 2000 Materiales y suministros, 3000 Servicios generales. Su distribución por programa presupuestario y área administrativa es la siguiente: (montos en miles de pesos con un decimal)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presupuesto para el ejercicio fiscal 2023 (montos en miles de pesos con un decimal)** | | | | | | | | |
| **Unidad Responsable** | **Programas Presupuestarios** | **Área Administrativa** | **Proyectos** | | | | **Servicios Personales** | **Total** |
| **Gasto directo** | **TICs** | **Total** | **Transversal** |
| **AYN** Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación | P016 Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | 1200 Secretaria Ejecutiva | 6,446.3 | 1,299.4 | 7,745.7 | 11,351.6 | 40,100.4 | **47,846.1** |
| 2100 Evaluación Diagnóstica | 12,339.2 | 6,985.4 | 19,324.7 | 73,627.7 | **92,952.4** |
| 3100 Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | 12,010.8 | 6,420.9 | 18,431.7 | 70,648.1 | **89,079.7** |
| 4100 Vinculación e Integralidad del Aprendizaje | 14,011.9 | 2,897.5 | 16,909.4 | 72,890.7 | **89,800.1** |
| Provisiones económicas |  |  |  |  | **11,351.6** |
| M001 Actividades de apoyo administrativo | 1210 Administración y Finanzas | 116,425.9 | 43,782.1 | 160,207.9 | 28,804.5 | 89,160.0 | **278,172.4** |
| O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | 5100 Órgano Interno de Control | 293.1 | 629.3 | 922.4 | 1,039.4 | 18,392.7 | **20,354.5** |
|  | | **Total** | **161,527.2** | **62,014.6** | **223,541.8** | **41,195.5** | **364,819.6** | **629,556.9** |

Con el objetivo de realizar las provisiones económicas que permitan el cumplimiento de metas de la Comisión, éstas se encuentran agrupadas en el proyecto transversal 23T1 Fortalecimiento Institucional, cuya gestión se reportará de manera anual en un informe específico.

El programa presupuestario O001 “Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno”, bajo responsabilidad del Órgano Interno de Control, contiene un proyecto, el cual, por sus características, solo se describe en el Anexo II. Proyectos, Actividades, Acciones y Presupuesto por Unidad Administrativa, de este documento.

# **Instrumentos de Seguimiento**

## Programa presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación”

Los proyectos PAA, además de abonar a las metas de mediano plazo del PI, buscan incidir en el problema público y la población objetivo que sustenta el programa presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación”

Problema Público: *Las autoridades educativas (federal y locales) promueven de manera limitada la mejora continua de la educación*

Población objetivo: *Autoridades educativas federales y estatales*

Propósito del Pp P016: *Las autoridades educativas (federal y locales) promueven de manera eficaz la mejora continua de la educación*[[15]](#footnote-16)

Los proyectos programados para 2023 consideran tareas de acercamiento a los contextos escolares y el desarrollo de estrategias de compilación, sistematización y análisis de información para recuperar el conocimiento y experiencia de los actores educativos y sus problemáticas; así como la asesoría de especialistas en temas educativos que fortalezcan el marco teórico, metodológico, técnico y normativo de los productos generados por la Comisión; además de incluir actividades de acompañamiento en la implementación de productos y su seguimiento en tanto se reconoce la necesidad de acoplar los materiales y recursos a las condiciones educativas específicas estatales y regionales del SEN.

De esta forma se trabajará para brindar viabilidad técnica, operativa y pertinencia a los estudios, investigaciones, evaluaciones diagnósticas y formativas, indicadores, programas de formación, lineamientos, criterios, sugerencias y materiales para la mejora educativa, elaborados por la Comisión. Además, la Comisión ha programado una reunión nacional, una agenda de encuestros con autoridades educativas federales y estatales, así como reuniones de difusión por parte de los titulares de Unidad para dar a conocer los productos generados por la Comisión, brindar asesoría en su comprensión e implementación, y concretar acuerdos de colaboración para el desarrollo de acciones de mejora educativa.

En este marco, las autoridades educativas federales y estatales contarán con recursos y materiales, así como el acompañamiento de la Comisión, para promover acciones positivas en los contextos educativos en los que tienen capacidad de gestión y decisión.

El Instrumento de Seguimiento del Desempeño aprobado por la SHCP para el programa presupuestario P016 es la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), la cual está sujeta a un proceso de mejora continua a partir de los diferentes mecanismos e instancias de revisión. A continuación, se presentan los principales elementos de la MIR, los cuales pueden ser modificados a partir de los Aspectos Susceptibles de mejora que se concilien con la SHCP.

Asimismo, a través de los informes trimestrales, se reportarán los avances en el logro de las metas planteadas en el PAA 2023, con información cualitativa de las actividades desarrolladas por las áreas.

| **Tipo** | **Nivel** | **Nombre del indicador** | **Meta programada 2023** | **MIR 2023** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRIMER TRIMESTRE** | **SEGUNDO TRIMESTRE** | **TERCER TRIMESTRE** | **CUARTO TRIMESTRE** |
| **Fin** | | Cambio en el porcentaje de personas entre 20 y 24 años de edad que cuentan con al menos la Educación Media Superior completa | No aplica por ser quinquenal |  |  |  | Meta quinquenal |
| Tasa de eficiencia terminal en primaria | 96.9% |  |  |  | 96.9% |
| Tasa de eficiencia terminal en secundaria | 91.4% |  |  |  | 91.4% |
| **Propósitp** | | Las autoridades educativas (federal y locales) promueven de manera eficaz la mejora continua de la educación | 25% |  |  |  | 25% |
| **Componente** | **C.1** | Porcentaje de la oferta de estudios, investigaciones especializadas y evaluaciones para la mejora de la educación fortalecida | 100%  8 (UED: 3 Estudios 4 Evaluaciones 1 Investigación) |  | 12.5%  (1) (UED: 1 informe de estudio) |  | 87.5% (7) (UED: 4 informe de evaluación, 1 informe de investigación, 2 informes de estudio) |
| **Actividad** | **A1.1** | Porcentaje de instrumentos de los estudios, investigaciones especializadas, y evaluaciones para la mejora educativa elaborados | 100%  8  (UED: 2 instrumentos de estudios, 1 instrumento de investigación, 5 instrumentos de evaluación) | 12.5 %  (1)  (UED: 1 instrumentos de estudio) | 37.5%  (3)  (UED: 1 instrumentos de estudio, 2 instrumentos de evaluación) | 37.5%  (3)  (UED: 2 instrumentos de evaluación, 1 instrumento de investigación) | 12.5%  (1)  (UED: 1 instrumento de evaluación) |
| **Actividad** | **A1.2** | Porcentaje de marcos conceptuales y metodológicos diseñados | 100%  5 (UED: Marcos conceptuales) | 20% (1) (UED: 1 marco conceptual y metodológico de estudio) | 20% (1) (UED: 1 marco conceptual y metodológico de estudio | 40% (2) (UED: 1 marco conceptual y metodológico de evaluación; 1 marco conceptual y metodológico de estudio) | 20% (1) (UED: 1 marco conceptual y metodológico de investigación) |
| **Componente** | **C.2** | Porcentaje de indicadores para monitorear los resultados de la mejora educativa actualizados | 100%  3 (UASMCIE: 2 Informes de indicadores, 1 Indicadores nacionales) |  | 33.3% (1) (UASMCIE: 1 Informe de indicadores) |  | 66.67% (2) (UASMCIE 1 indicadores nacionales, 1 Informe de indicadores) |
| **Actividad** | **A2.1** | Porcentaje de avance en el tratamiento de información para la actualización de indicadores | 100%  6 (UASMCIE: Bases de datos) | 33.34% (2) (UASMCIE: 2 bases de datos estadísticos) | 16.66% (1) (UASMCIE: 1 base de datos estadísticos) | 16.66% (1) (UASMCIE: 1 base de datos estadísticos) | 33.34% (2) (UASMCIE: 2 bases de datos estadísticos) |
| **Componente** | **C.3** | Porcentaje de lineamientos, criterios, sugerencias, programas y materiales para la mejora continua de la educación emitidos | 100%  30 (UED: 1 lineam y 1 crit) (UASMCIE: 2 sugerencias, 2 lineam.)  (UVIA: 4 carp de mat., 20 Interv. Formativas) |  | 3.33% (1) (UVIA: 1 carpeta de materiales) |  | 96.67% (29) (UED: 1 lineamiento y 1 criterio. UASMCIE: 2 sugerencias y 2 lineamientos. UVIA: 20 intervenciones formativas y 3 carpetas de materiales) |
| **Actividad** | **A3.1** | Porcentaje de avance en el seguimiento a lineamientos, criterios, sugerencias, programas y materiales para la mejora educativa | 100%  12 (UASMCIE: 4 inf. de seguim a suger. y 4 de lineam.) (UVIA: 2 inf.de monitoreo de lineam., criterios y programas EB; 2 inf.de monitoreo de lineam., criterios y programas EMS) | 16.66% (2) (UASMCIE: 1 informe de acompañamiento y seguimiento a sugerencias y 1 informe de acompañamiento y seguimiento a lineamientos) | 16.66% (2) (UASMCIE: 1 informe de acompañamiento y seguimiento a sugerencias y 1 informe de acompañamiento y seguimiento a lineamientos) | 16.66% (2) (UASMCIE: 1 informe de acompañamiento y seguimiento a sugerencias y 1 informe de acompañamiento y seguimiento a lineamientos) | 50% (6) (UASMCIE: 1 informe de acompañamiento y seguimiento a sugerencias y 1 informe de acompañamiento y seguimiento a lineamientos) UVIA: 2 informe de monitoreo de criterios, lineamientos y programas EB y 2 Informe de monitoreo de criterios, lineamientos y programas EMS) |
| **Componente** | **C.4** | Porcentaje de acuerdos dirigidos a la coordinación de las autoridades educativas para la mejora continua cumplidos | 100%  4  (SE: Informes de seguimiento de acuerdos) | 25% (1) (SE: 1 informe de seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE | 25% (1) (SE: 1 informe de seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE | 25% (1) (SE: 1 informe de seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE | 25% (1) (SE: 1 informe de seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE |
| **Actividad** | **A4.1** | Porcentaje de sesiones de los Órganos de gobierno y consulta de la MEJOREDU realizadas | 100%  22  (SE: 22 sesiones) | 22.72% (5) (SE: 5 actas de sesiones) | 22.72% (5) (SE: 5 actas de sesiones) | 27.28% (6) (SE: 6 actas de sesiones) | 27.28% (6) (SE: 6 actas de sesiones) |

## Programa presupuestario M001 “Actividades de apoyo administrativo”

El Instrumento de Seguimiento del Desempeño para el programa presupuestario M001, es una Ficha del Indicador de desempeño (FID), misma que es evaluada periódicamente por la SHCP para reflejar de mejor manera el desempeño de las instituciones. Mejoredu tiene registrado el siguiente indicador, el cual podrá modificarse en función de las mejoras acordadas con la propia SHCP:

*Proporción del gasto de operación administrativo = Mide el monto ejercido para la operación de la Institución respecto del gasto total en el año t(2023)*

El indicador busca identificar el gasto destinado a la operación administrativa (gasto de internet, renta de mobiliario, agua, luz, etc.) de la institución respecto del gasto global, procurando disminuirlo, sin considerar el gasto en servicios personales.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nivel | Definición | Indicador | Método de Cálculo | Frecuencia de medición | Meta anual relativa 2022 |
|
| 1 | Mide el monto ejercido para la operación de la Institución respecto del gasto total en el año t t=2023 | Porcentaje del gasto de operación administrativo | (Gasto de operación administrativo/ Gasto total) \*100 | Anual | 65.59 |
| 2 | Mide el monto ejercido del rubro de servicios personales respecto del gasto programable. t=2022 | Cociente de Impacto de los Servicios Personales | CISP= (SP/GP) \*100 (Monto ejercido del rubro de Servicios Personales del año i (SP) / monto ejercido del rubro de Gasto Programable del año i (GP). | Anual | 58.18 |

# **Anexo I. Marco jurídico**

El *Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de los artículos 3o., 31 y 73 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia educativa*, publicada el 15 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación (DOF), constituye a organismo público descentralizado, con autonomía técnica, operativa, presupuestaria, de decisión y de gestión, con personalidad jurídica y patrimonio propios, no sectorizado, al que le corresponderá:

a) Realizar estudios, investigaciones especializadas y evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales del Sistema Educativo Nacional;

b) Determinar indicadores de resultados de la mejora continua de la educación;

c) Establecer los criterios que deben cumplir las instancias evaluadoras para los procesos valorativos, cualitativos, continuos y formativos de la mejora continua de la educación;

d) Emitir lineamientos relacionados con el desarrollo del magisterio, el desempeño escolar, los resultados de aprendizaje; así como de la mejora de las escuelas, organización y profesionalización de la gestión escolar;

e) Proponer mecanismos de coordinación entre las autoridades educativas federal y de las entidades federativas para la atención de las necesidades de las personas en la materia;

f) Sugerir elementos que contribuyan a la mejora de los objetivos de la educación inicial, de los planes y programas de estudio de educación básica y media superior, así como para la educación inclusiva y de adultos, y

g) Generar y difundir información que contribuya a la mejora continua del Sistema Educativo Nacional.

La *Ley Reglamentaria del Artículo 3o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en Materia de Mejora Continua de la Educación*, publicada en el DOF el 30 de septiembre de 2019, nombra a este organismo Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación y decreta en los artículos 24 y 25 la sujeción a los artículos 5, fracción II y 29 de la *Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria* (LFPRH). Lo anterior implica particularmente ejercer el presupuesto observando lo dispuesto en la LFPRH, sujetándose a las disposiciones generales que correspondan emitidas por la SHCP y la Función Pública. Dicho ejercicio deberá realizarse con base en los principios de eficiencia, eficacia y transparencia y estará sujeto a la evaluación y el control de los órganos correspondientes.

Por su parte, el artículo 51 de la LFEP establece que la formulación de los presupuestos deberá sujetarse a los lineamientos generales que en materia de gasto establezca la SHCP.

En este sentido, las atribuciones que tiene la Comisión como coordinador del Sistema Nacional para la Mejora Continua de la Educación debe realizarlas en la lógica del PbR y del ciclo presupuestario descrito en la LFPRH así como en los demás ordenamientos aplicables.

Los artículos 24 al 28 de la LFPRH instruyen sobre la Programación y Presupuestación del gasto público, resaltando el cumplimiento a los objetivos, políticas, estrategias, prioridades y metas con base en indicadores de desempeño, contenidos en los programas que se derivan del PND; la evaluación de los avances logrados en el cumplimiento de los objetivos y metas del PND con base en el SED, las metas y avances físicos y financieros del ejercicio fiscal anterior y los pretendidos para el ejercicio siguiente; el marco macroeconómico de mediano plazo; costos estimados para alcanzar los resultados cuantitativos y cualitativos previstos en las metas así como los indicadores necesarios para medir su cumplimiento.

La estructura programática facilita la vinculación de la programación de los ejecutores con el PND y los programas derivados, debiendo incluir indicadores de desempeño con sus correspondientes metas anuales. Dichos indicadores de desempeño corresponderán a un índice, medida, cociente o fórmula que permita establecer un parámetro de medición de lo que se pretende lograr en un año expresado en términos de cobertura, eficiencia, impacto económico y social, calidad y equidad. Estos indicadores son la base para el funcionamiento del SED.

El artículo 45 de la LFPRH enfatiza la responsabilidad de la administración por resultados; para ello instruye cumplir con oportunidad y eficiencia las metas y objetivos previstos en los respectivos programas, conforme a lo dispuesto en la LFPRH y las demás disposiciones generales aplicables. Así mismo, instruye contar con sistemas de control presupuestario que promuevan la programación, presupuestación, ejecución, registro e información del gasto y que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y metas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF).

El artículo 110 de esta Ley ordena que la evaluación del desempeño debe realizarse a través de la verificación del grado de cumplimiento de objetivos y metas, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados de la aplicación de los recursos públicos federales. Asimismo, dispone que se deberá dar seguimiento a la atención de las recomendaciones que se emitan derivado de las evaluaciones correspondientes.

El artículo 111 indica que SED será obligatorio para los ejecutores de gasto. Dicho sistema incorporará indicadores para evaluar los resultados presentados en los informes trimestrales, enfatizando en la calidad de los bienes y servicios públicos, la satisfacción del ciudadano y el cumplimiento de los criterios establecidos en el párrafo segundo del artículo 1 de la LFPRH. La SHCP emitirá las disposiciones para la aplicación y evaluación de los indicadores estratégicos en las dependencias y entidades. De igual forma mandata que en la elaboración de los anteproyectos de presupuesto a los que se refiere el artículo 25 de la misma Ley, las dependencias y entidades deberán considerar los indicadores del SED, mismos que formarán parte del Presupuesto de Egresos e incorporarán sus resultados en la Cuenta Pública, explicando en forma detallada las causas de las variaciones y su correspondiente efecto económico. Los resultados a los que se refiere este artículo deberán ser considerados para efectos de la programación, presupuestación y ejercicio de los recursos.

En este sentido, el ACUERDO por el que se establecen las disposiciones generales del Sistema de Evaluación del Desempeño publicado el 31 de marzo de 2008 en el DOF, establece que el Presupuesto basado en resultados y el propio SED:

* Se regularán por la SHCP y la Función Pública, en sus respectivos ámbitos de competencia, con la participación coordinada del Coneval, en términos de las disposiciones aplicables;
* Proporcionarán la información de sus avances y resultados, de forma permanente y sistemática, a las dependencias y entidades, al H. Congreso de la Unión, específicamente a la H. Cámara de Diputados, a la Auditoría Superior de la Federación y a la ciudadanía.

En esta lógica, la SHCP en coordinación con el Coneval determinaron la Metodología del Marco Lógico como base metodológica de aplicación general para todas las dependencias y entidades de la administración pública federal en el contexto del PbR y el SED.

De esta manera, los Lineamientos generales para la evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, en su numeral vigésimo primero indica que se deberá contar con un diagnóstico que justifique un programa presupuestario, el cual deberá especificar de qué manera el programa contribuye al cumplimiento de los objetivos estratégicos. Este análisis requiere definir un problema público al que se pretende atender, describir el estado actual, analizar la evolución del mismo, identificar las experiencias de atención, elaborar un árbol de problemas, y árbol de objetivos, determinar los objetivos del programa, identificar la aportación del programa a los objetivos del PND, acotar la cobertura, identificar y caracterizar a la población objetivo, describir el criterio de atención y realizar el análisis de alternativas, entre otros aspectos.

Como resultado del análisis se estructura una Matriz de Indicadores para Resultados, la cual refleja en sus elementos el problema principal, la población potencial, los bienes y servicios que se ofrecen y el impacto que se busca a través del criterio de atención. Este instrumento de seguimiento al desempeño incluye los indicadores que son considerados para el SED y sus resultados son la base para presentar el presupuesto del siguiente ejercicio fiscal. Los mecanismos y plazos establecidos para generar la información base del PbR y del SED se encuentran detallados en los lineamientos específicos emitidos por la SHCP para cada ejercicio fiscal.

# **Anexo II. Proyectos, Actividades, Acciones y Presupuesto por Unidad Administrativa**

**Unidad Administrativa - 1100 Junta Directiva / 1200 Secretaría Ejecutiva**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | |
| Proyecto | 2311 - Conducir las acciones para el cumplimiento de los objetivos de MEJOREDU | **Presupuesto global** | $ 7,745,684 |
| Área ejecutora | 1100 – Junta Directiva / Secretaria Ejecutiva | | |
| Objetivo | Coadyuvar a la mejora continua de la educación mediante la conducción de los trabajos de la Comisión, con la colaboración de diversos agentes educativos. | | |

| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTOS** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 001 | Desarrollar acciones de coordinación y seguimiento del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | Informe de la reunión nacional |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | Realizar una Reunión Nacional de autoridades educativas estatales, bajo una organización regional | 38301 Congresos y convenciones | $ 609,080 |  |  | $ 609,080 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| Agenda estratégica para el desarrollo de visitas o encuentros en las entidades 2023 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | Gestionar la agenda de trabajo estratégica con las autoridades educativas y la Comisión | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mandos | $ 400,000 |  |  |  | $ 70,000 | $ 64,000 | $ 42,000 | $ 64,000 | $ 28,000 | $ 42,000 | $ 42,000 | $ 48,000 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 209,300 |  |  |  | $ 34,125 | $ 31,850 | $ 34,125 | $ 27,300 | $ 20,475 | $ 20,475 | $ 20,475 | $ 20,475 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 77,400 |  |  |  | $ 13,200 | $ 11,800 | $ 9,400 | $ 10,800 | $ 7,000 | $ 8,400 | $ 8,400 | $ 8,400 |  |  |
| 39202 Otros impuestos y derechos | $ 3,000 |  |  |  |  | $ 1,200 | $ 1,200 |  | $ 600 |  |  |  |  |  |
| Minuta de acuerdos |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Analizar resultados de las reuniones con AE e implementar acciones de fortalecimiento para coordinar el SNMCE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Gestionar las políticas y procesos de MEJOREDU | Informe de reuniones institucionales |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Participar en reuniones de trabajo institucional y coordinar los trabajos sustantivos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Memoria de los eventos |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Realizar y paricipar en eventos de carácter educativo | 38301 Congresos y convenciones | $ 850,000 |  |  |  | $ 50,000 |  | $ 200,000 |  |  |  | $ 600,000 |  |  |  |
| Informe de participación en actividades académicas |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mandos | $63,000 |  |  |  | $ 21,000 |  |  | $ 21,000 |  |  | $ 21,000 |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $47,025 |  |  |  | $ 15,675 |  |  | $ 15,675 |  |  | $ 15,675 |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $19,575 |  |  |  | $ 6,525 |  |  | $ 6,525 |  |  | $ 6,525 |  |  |  |
| 39202 Otros impuestos y derechos | $5,400 |  |  |  | $ 1,800 |  |  | $ 1,800 |  |  | $ 1,800 |  |  |  |
| 003 | Desarrollar la Estrategia de comunicación institucional | Informe de actividades |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Dar cobertura informativa de los eventos con AE | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mandos | $ 200,000 |  |  |  | $ 35,000 | $ 32,000 | $ 21,000 | $ 32,000 | $ 14,000 | $ 21,000 | $ 21,000 | $ 24,000 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 76,500 |  |  |  | $ 12,750 | $ 11,900 | $ 12,750 | $ 10,200 | $ 5,950 | $ 7,650 | $ 7,650 | $ 7,650 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 39,000 |  |  |  | $ 6,600 | $ 6,000 | $ 4,800 | $ 5,400 | $ 3,600 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 |  |  |
| Documento con la definición de la campaña |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Coordinar una campaña de difusión en radio | 33604 Impresión y elab de mat informativo derivado de la operación del Instituto | $ 50,000 |  |  | $ 50,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Spots para radio |  |  |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programa Anual de Comunicación social de Mejoredu | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Diseñar e implementar el Programa anual de comunicación social de Mejoredu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Revista Interna y Síntesis Informativas | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Elaborar la revista interna y síntesis informativas | 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 104,930 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 104,930 |  |  |  |  |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 140,000 |  |  |  |  |  |  | $ 140,000 |  |  |  |  |  |  |
| 21501 Material de apoyo informativo | $ 14,000 |  |  |  |  |  |  |  | $ 14,000 |  |  |  |  |  |
| 004 | Coordinar a los órganos colegiados para la mejora continua de la educación | Actas de sesiones realizadas | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | Atender el funcionamiento de los órganos colegiados de la Comisión | 38301 Congresos y convenciones | $ 783,000 |  |  | $ 195,000 | $ 46,000 |  |  | $ 195,000 | $ 76,000 |  | $ 195,000 | $ 46,000 | $ 30,000 |  |
| Documento Aportaciones de los órganos colegiados a los proyectos de la Comisión |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | Balance de acciones y de trabajo de los órganos colegiados 2020-2022 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Seguimiento de los acuerdos de la JD y del Comité del SNMCE |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Supervisar el cumplimiento de los acuerdos del CSNMCE y de la Junta Directiva |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informes de las recomendaciones en aspectos técnicos y metodológicos del CTE a productos de la Comisión |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Recuperar las recomendaciones técnicas y metodológicas que realice el CTE | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 800,000 |  |  |  |  |  | $ 400,000 |  |  |  |  |  | $ 400,000 |  |
| 39904 Participaciones en Órganos de Gobierno | $ 280,000 |  |  |  |  |  |  |  | $ 140,000 |  |  |  | $ 140,000 |  |
| Informe de opiniones del Consejo Ciudadano a productos de la Comisión |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Recuperar las opiniones que emita el Consejo Ciudadano |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Convocatoria y nombramiento de 3 Consejeros Ciudadanos |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | Convocar para la integración del Consejo Ciudadano |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informes sobre la difusión del PGVE asi como de algunos documentos o proyectos generados en la Comisiónen por sus diferentes áreas de adscripción |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Difundir y dar seguimiento al Plan de Gran Visión Educativa, así como a otros documentos elaborados por la Comisión |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Coordinar la campaña para mejorar el clima organizacional | Análisis de resultados |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | Evaluar internamente el nivel de estrés laboral |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reporte de la implementación de la estrategia |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Desarrollar una estrategia de comunicación interna |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reporte de Actividades |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Realizar actividades de integración laboral | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 120,000 |  |  |  |  |  |  | $ 60,000 |  |  |  |  | $ 60,000 |  |
| Constancias |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Capacitar al personal para la resolución de conflictos | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 1,800,000 |  |  |  |  |  | $ 900,000 |  |  |  |  | $ 900,000 |  |  |
| 006 | Supervisar el funcionamiento administrativo de la Comisión | Informe de Actividades |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Fortalecer el Sistema de Control de Gestión en la Comisión |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Suscribir documentos en el ámbito de la competencia de la Comisión |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestionar la logística de las necesidades administrativas de la Junta Directiva. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 080[[16]](#footnote-17) | Coordinar la gestión interna | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender la gestión de tareas relacionadas con tecnologías de información SE | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 8,640 | $ 0 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 720 | $ 1,440 |  |
| 31603 Servicios de internet | $ 6,540 | $ 0 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 545 | $ 1,090 |  |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 135,524 | $ 0 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 11,538 | $ 20,144 |  |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 120,732 | $ 0 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 10,061 | $ 20,122 |  |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 73,475 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 73,475 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 119,712 | $ 0 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 9,976 | $ 19,952 |  |
| Atender la gestión de tareas relacionadas con tecnologías de información JD | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 11,160 | $ 0 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 930 | $ 1,860 |  |
| 31603 Servicios de internet | $ 8,712 | $ 0 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 726 | $ 1,452 |  |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 192,728 | $ 0 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 16,618 | $ 26,548 |  |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 160,968 | $ 0 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 13,414 | $ 26,828 |  |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 116,335 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 116,335 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 99,948 | $ 0 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 8,329 | $ 16,658 |  |

**Unidad Administrativa 2100. Unidad de Evaluación Diagnóstica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | |
| Proyecto | 2321 Estudios, investigaciones especializadas y evaluaciones diagnósticas, formativas e integrales | **Presupuesto global** | $ 19,324,668 |
| Área ejecutora | 2100 - Unidad de Evaluación Diagnóstica | | |
| Objetivo | Ampliar el conocimiento sobre las condiciones, procesos, actores, políticas y resultados educativos, mediante la generación de conocimiento a efecto de retroalimentar y fundamentar acciones para su mejora continua en un marco de inclusión, equidad y excelencia educativa. | | |

| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTO** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 001 | Desarrollar recursos para evaluar aprendizaje en el marco del seguimiento al PE2022 | Instrumentos para la evaluación diagnóstica y formativa del aprendizaje de Expresión escrita en educación básica |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | Desarrollar materiales para la evaluación diagnóstica y formativa del aprendizaje en educ. básica | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 58,124 |  |  |  |  |  | $ 58,124 |  |  |  |  |  |  |
| Orientaciones didácticas para el uso formativo de la evaluación sobre Expresión escrita en educación básica |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 240,000 |  |  |  |  | $ 80,000 | $ 80,000 |  |  | $ 80,000 |  |  |  |
| Marco conceptual y metodológico sobre la valoración del aprendizaje de los NNA en condición de vulnerabilidad |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 43,200 |  |  |  |  | $ 14,400 | $ 14,400 |  |  | $ 14,400 |  |  |  |
| Instrumentos de entrevista y grupos focales para recopilar experiencias sobre la valoración del aprendizaje de los NNA en condición de vulnerabilidad |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 142,800 |  |  |  |  | $ 47,600 | $ 47,600 |  |  | $ 47,600 |  |  |  |
| Informe de resultados de la sistematización de experiencias sobre la valoración del aprendizaje de los NNA en condición de vulnerabilidad |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 38301 Congresos y convenciones | $ 536,506 |  |  |  | $ 536,506 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar orientaciones didácticas para apoyar el uso formativo de la evaluación en el área de Expresión Escrita | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 365,000 |  |  |  |  |  |  |  | $ 365,000 |  |  |  |  |
| Desarrollar marco sobre la evaluación formativa de NNA en codición de vulnerabilidad |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar estudio sobre la evaluación formativa de NNA en codición de vulnerabilidad | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 280,000 |  |  |  | $ 120,000 |  |  | $ 40,000 | $ 120,000 |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 59,100 |  |  |  | $ 27,750 |  |  | $ 6,600 | $ 24,750 |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 262,100 |  |  |  | $ 123,400 |  |  | $ 30,600 | $ 108,100 |  |  |  |  |
| Desarrollar informe sobre la evaluación formativa de NNA en codición de vulnerabilidad | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 190,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 190,000 |  |  |
| 002 | Desarrollar recursos para evaluar práctica docente en el marco del seguimiento al PE2022 | Materiales y recursos de apoyo para la evaluación diagnóstica y formativa de la práctica docente en Educación Básica |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | Revisar Materiales | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 350,000 |  |  |  |  |  |  | $ 350,000 |  |  |  |  |  |
| Informe final del monitoreo de los materiales y recursos de apoyo para llevar a cabo la evaluación diagnóstica y formativa de la práctica docente en escuelas de Educación Básica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Monitorear la evaluación | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 140,000 |  |  | $ 70,000 |  |  |  |  |  |  | $ 70,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 28,600 |  |  | $ 14,300 |  |  |  |  |  |  | $ 14,300 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 107,100 |  |  | $ 53,550 |  |  |  |  |  |  | $ 53,550 |  |  |
| Instrumentos validados para el seguimiento, la apropiación y conocimiento del plan de estudios 2022 en la fase extensiva |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar instrumentos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar informe final |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe del seguimiento a la apropiación y conocimiento del plan de estudios 2022 en la fase extensiva |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 003 | Desarrollar recursos para evaluar procesos escolares en el marco del seguimiento al PE2022 | Paqute de materiales e instrumentos para la evaluación diagnóstica y formativa de condiciones y procesos escolares |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Diseñar materiales para la implementación de la evaluación | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 240,000 |  |  |  | $ 80,000 |  |  | $ 80,000 |  |  | $ 80,000 |  |  |
| Informe final del monitoreo de materiales e instrumentos de la evaluación diagnóstica y formativa de condiciones y procesos escolares |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Validar instrumentos y materiales para la implementación de la evaluación | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 193,487 |  | $ 40,000 | $ 36,743 | $ 40,000 | $ 36,744 | $ 40,000 |  |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 104,000 |  | $ 20,800 | $ 20,800 | $ 20,800 | $ 20,800 | $ 20,800 |  |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 267,750 |  | $ 53,550 | $ 53,550 | $ 53,550 | $ 53,550 | $ 53,550 |  |  |  |  |  |  |
| Formar a equipos técnicos para la implementación de la evaluación | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 76,743 |  |  |  |  | $ 36,743 |  | $ 40,000 |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 41,600 |  |  |  |  | $ 20,800 |  | $ 20,800 |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 107,100 |  |  |  |  | $ 53,550 |  | $ 53,550 |  |  |  |  |  |
| Dar seguimiento a la implementación de la evaluación | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 80,000 |  |  |  |  |  |  |  | $ 40,000 |  | $ 40,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 41,600 |  |  |  |  |  |  |  | $ 20,800 |  | $ 20,800 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 107,100 |  |  |  |  |  |  |  | $ 53,550 |  | $ 53,550 |  |  |
| 004 | Evaluar políticas educativas en las escuelas | Instrumentos para la recolección de información |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | Llevar a cabo el levantamiento de información | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 80,000 |  |  |  |  |  | $ 80,000 |  |  |  |  |  |  |
| Informe de trabajo de campo |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 65,000 |  |  |  |  |  | $ 65,000 |  |  |  |  |  |  |
| Informe final de la actualización de indicadores y mecanismos del sistema de monitoreo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 200,000 |  |  |  |  |  | $ 200,000 |  |  |  |  |  |  |
| Transcribir la información recabada | 33602 Otros servicios comerciales | $ 50,000 |  |  |  |  |  |  |  | $ 50,000 |  |  |  |  |
| Elaborar el informe final |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Actualizar criterios y lineamientos relacionados con evaluación diagnóstica y formativa | Lineamientos para el desarrollo de las evaluaciones diagnósticas y formativas actualizados |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | Revisar Lineamientos de Evaluación Diagnóstica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Criterios actualizados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Revisar Criterios de Evaluación Diagnóstica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 006 | Desarrollar colaboración con organismos internacionales en materia de evaluación educativa | Informe de experiencias y propuestas nacionales e internacionales sobre la evaluación de los aprendizajes, de docentes, de los centros escolares y de las políticas y programas educativos. |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | Realizar Seminario Internacional sobre evaluación educativa: Tendencias y replanteamientos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 007 | Realizar estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante | Marco conceptual y metodológico del estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Instrumentos diseñados para el estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de resultados del estudio de coordinación interestatal en la atención educativa de niñez migrante |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | Realizar reuniones con autoridades educativas | 38301 Congresos y convenciones | $ 1,727,433 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 1,727,433 |  |  |
| Reporte de retroalimentación con actores clave |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Realizar transcripciones de reuniones con autoridades educativas | 33602 Otros servicios comerciales | $ 73,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 73,000 |  |  |
| 008 | Desarrollar investigación sobre acoso entre estudiantes de educación media superior | Instrumentos diseñados para la investigación sobre el acoso entre estudiantes de educación media superior |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | Diseñar los instrumentos de recopilación de información | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 180,000 |  |  | $ 180,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 57,200 |  | $ 57,200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 122,400 |  | $ 122,400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Marco conceptual y metodológico de la investigación sobre el acoso entre estudiantes de educación media superior |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de resultados de la investigación sobre el acoso entre estudiantes de media superior |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 009 | Impulsar estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB | Marco conceptual y metodológico del estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | Diseñar el marco de referencia | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 500,000 |  |  |  |  |  |  | $ 300,000 |  |  | $ 200,000 |  |  |
| Instrumentos diseñados para el estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe final del estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Implementar el estudio | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 840,000 |  |  | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 240,000 | $ 120,000 |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 333,000 | $ 22,200 | $ 44,400 | $ 44,400 | $ 44,400 | $ 44,400 | $ 88,800 | $ 44,400 |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 892,500 | $ 59,500 | $ 119,000 | $ 119,000 | $ 119,000 | $ 119,000 | $ 238,000 | $ 119,000 |  |  |  |  |  |
| Realizar transcripciones del trabajo de campo | 33602 Otros servicios comerciales | $ 604,800 |  |  |  |  |  | $ 302,400 |  |  |  | $ 302,400 |  |  |
| 010 | Estudio sobre el uso e incidencia de los productos institucionales de la mejora continua de la educación | Muestra de las escuelas para observación |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Definir y dar seguimiento a la muestra focalizada de las escuelas para la observación | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 132,000 |  |  |  |  | $ 132,000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 46,200 |  |  |  |  | $ 46,200 |  |  |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 421,800 |  |  |  |  | $ 421,800 |  |  |  |  |  |  |  |
| Muestras de las escuelas de control |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Definir la muestra para el grupo de control |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Protocolo de seguimiento |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | Diseñar el protocolo de seguimiento | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 300,000 |  |  | $ 150,000 |  | $ 150,000 |  |  |  |  |  |  |  |
| Reporte de Monitoreo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Monitorear las escuelas | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 132,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 132,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 46,200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 46,200 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 491,800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 491,800 |  |  |
| Informe final |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Integrar de reporte final |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 011 | Desarrollar las estrategias de levantamiento de datos y análisis de información | Informes de análisis |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Operar las estrategias de levantamiento de datos y análisis de información | 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 510,000 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 510,000 |  |  |  |
| Informes de desarrollo |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informes de operación en campo |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 012 | Desarrollar estudio exploratorio sobre la desafiliación escolar en Educación Media Superior | Marco conceptual y metodológico del estudio exploratorio sobre la desafiliación escolar en Educación Media Superior |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de resultados sobre la desafiliación escolar en Educación Media Superior |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Afinar y concluir instrumentos a aplicar como parte de la evaluación diagnóstica | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 120,000 |  |  |  |  |  | $ 60,000 |  |  |  | $ 60,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 52,400 |  |  |  |  | $ 26,200 |  |  |  | $ 26,200 |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 91,800 |  |  |  |  | $ 45,900 |  |  |  | $ 45,900 |  |  |  |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender las condiciones formativas del personal | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 1,150,000 |  |  |  | $ 250,000 |  |  | $ 650,000 |  |  | $ 250,000 |  |  |
| Atender la gestión de proyectos relacionados con Tecnologías de Información | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 48,360 |  | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 4,030 | $ 8,060 |
| 31603 Servicios de internet | $ 41,064 |  | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 3,422 | $ 6,844 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 1,057,308 |  | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 88,109 | $ 176,218 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 758,748 |  | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 63,229 | $ 126,458 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 3,739,484 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 3,739,484 |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 102,661 |  | $ 2,068 | $ 3,945 | $ 5,883 | $ 8,056 | $ 10,037 | $ 10,037 | $ 11,314 | $ 11,546 | $ 9,681 | $ 9,797 | $ 20,297 |
| 081[[17]](#footnote-18) | Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | Nota técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Contar con insumos para las actividades del Titular de Unidad | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 140,000 |  |  | $ 20,000 | $ 30,000 | $ 30,000 | $ 30,000 | $ 30,000 |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 47,400 |  |  | $ 4,800 | $ 11,400 | $ 9,900 | $ 9,900 | $ 11,400 |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 107,000 |  |  | $ 11,375 | $ 25,325 | $ 21,050 | $ 21,050 | $ 28,200 |  |  |  |  |  |
| 39202 Otros impuestos y derechos | $ 1,200 |  |  |  | $ 600 |  |  | $ 600 |  |  |  |  |  |

**Unidad Administrativa 3100. Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | |
| Proyecto | 2331 - Desarrollo de sugerencias, lineamientos y materiales para apoyar la mejora de las escuelas | **Presupuesto global** | $ 4,550,700 |
| Área ejecutora | 3100 - Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | | |
| Objetivo | Contribuir a la mejora de las escuelas mediante la emisión y seguimiento de sugerencias y lineamientos, y la elaboración de materiales educativos | | |

| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTOS** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 001 | Elaborar Sugerencias para la concreción del plan y programas de estudio en EB | Sugerencias para la concreción del plan y programas de estudio 2022 en EB. |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Elaborar sugerencias para la concreción de componentes curriculares en EMS | Sugerencias para la concreción de componentes curriculares en educación media superior |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Realizar asesoría sobre proyectos y transversalización | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 350,000 |  |  |  |  |  |  | $ 350,000 |  |  |  |  |  |
| Realizar visitas a planteles educativos | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 48,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 24,000 | $ 24,000 |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 22,400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 11,200 | $ 11,200 |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 48,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 24,000 | $ 24,000 |  |
| 003 | Elaborar Lineamientos para la mejora de las escuelas en EB y EMS | Lineamientos para la mejora de las escuelas a través del fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e interculturales en EB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lineamientos para la mejora de las escuelas a través del fortalecimiento de prácticas escolares inclusivas e interculturales en EMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 004 | Actualizar el repositorio de materiales educativos | Informes de actualización del Repositorio |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Elaborar material para apoyar los procesos de concreción curricular | Materiales educativos para apoyar el trabajo de docentes y estudiantes |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 | 3 | 3 |  | Elaborar pautas y validación técnica de materiales para la concreción de algunos elementos curriculares. | 33104 Otras asesoría para la operación de programas | $ 500,000 |  |  |  |  |  |  | $ 250,000 |  |  | $ 250,000 |  |  |
| 006 | Desarrollar mecanismos de acompañamiento y seguimiento a sugerencias y lineamientos | Informe de acompañamiento y seguimiento a Sugerencias |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Realizar visitas a las entidades para interlocución y seguimiento | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 132,000 |  |  |  | $ 24,000 |  | $ 24,000 |  |  |  |  | $ 24,000 | $ 60,000 |
| Informe de acompañamiento y seguimiento a Lineamientos |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 51,500 |  |  | $ 11,500 |  | $ 11,500 |  |  |  |  | $ 11,500 | $ 17,000 |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 114,000 |  |  | $ 24,000 |  | $ 24,000 |  |  |  |  | $ 24,000 | $ 42,000 |  |
| 007 | Impulsar estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB | Informe de resultados |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | Realizar visitas a escuelas de educación básica | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 840,000 |  |  | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 240,000 | $ 120,000 |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 440,000 | $ 34,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 116,000 | $ 58,000 |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 900,000 | $ 60,000 | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 120,000 | $ 240,000 | $ 120,000 |  |  |  |  |  |
| Realizar transcripciones del trabajo de campo | 33602 Otros servicios comerciales | $ 604,800 |  |  |  |  |  | $ 302,400 |  |  |  | $ 302,400 |  |  |
| Sistematizar y analizar datos cualitativos | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 500,000 |  |  |  |  | $ 250,000 |  |  | $ 250,000 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | |
| Proyecto | 2332 - Información y productos de seguimiento a los resultados de la mejora educativa | **Presupuesto global** | $ 1,530,500 |
| Área ejecutora | 3100 - Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | | |
| Objetivo | Generar información para el seguimiento de la mejora, mediante el desarrollo y actualización de indicadores, y plataformas de información | | |

| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTOS** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 001 | Actualizar el Sistema de Indicadores de Resultados de la Mejora Continua | Reporte de instalación y operación de los seis grupos de especialistas en indicadores de mejora continua. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Realizar reunión con especialistas en indicadores de mejora continua. | 38301 Congresos y convenciones | $ 360,000 |  |  |  |  | $ 360,000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Diseñar y actualizar indicadores de seguimiento del Sistema Educativo Nacional | Indicadores Nacionales de la Mejora Continua de la Educación en México 2023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informes de indicadores |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |
| Bases de datos estadísticos |  | 2 |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 2 |  |  |
| Paquete de fichas de información para supervisiones escolares |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32 documentos con tablas, estadísticas y mapas por entidad federativa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 003 | Realizar análisis estadísticos por temas prioritarios | Cuaderno temático sobre la atención educativa a población indígena |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 004 | Desarrollar herramientas de apoyo para el seguimiento de la mejora continua | Links de consulta de los nuevos módulos integrados en el Sistema de Información. |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Gestionar servicio de infraestructura en la nube | 31904 Servicios integrales de infraestructura de cómputo. | $ 672,000 |  | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 56,000 | $ 112,000 |
| Reporte del monitoreo y mantenimiento de módulos integrados en el Sistema de Información. |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Monitorear proceso de adopción de gobierno de datos | Informe de resultados del proceso de adopción del proyecto de gobierno de datos en la UAS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 006 | Promover el uso de resultados y/o fortalecer las capacidades técnicas en entidades | Informe de resultados de visitas a entidades federativas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Presentar resultados de indicadores nacionales y/o talleres de mejora continua | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 336,000 |  |  |  |  | $ 84,000 | $ 72,000 | $ 60,000 | $ 24,000 | $ 24,000 | $ 24,000 | $ 24,000 | $ 24,000 |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 51,700 |  |  |  | $ 11,200 | $ 10,000 | $ 13,000 | $ 3,500 | $ 3,500 | $ 3,500 | $ 3,500 | $ 3,500 |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 110,800 |  |  |  | $ 30,000 | $ 15,300 | $ 23,000 | $ 8,500 | $ 8,500 | $ 8,500 | $ 8,500 | $ 8,500 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | |
| Proyecto | 2333 - Difusión de productos institucionales que contribuyan a la mejora educativa | **Presupuesto global** | $ 12,350,490 |
| Área ejecutora | 3100 - Unidad de Apoyo y Seguimiento a la Mejora Continua e Innovación Educativa | | |
| Objetivo | Difundir información y productos para fortalecer la imagen institucional, mediante el desarrollo de recursos digitales, edición de publicaciones y gestión del centro de documentación | | |

| ACTIVIDADES | | PRODUCTOS | CALENDARIO PROGRAMÁTICO | | | | | | | | | | | | ACCIONES | | CALENDARIO PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nombre | Nombre | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Nombre | Partida de gasto | Anual | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
| 001 | Elaborar la Estrategia Anual de Difusión en Plataformas Digitales Institucionales | Estrategia anual de difusión en plataformas digitales institucionales | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Gestionar la difusión en medios institucionales | Reporte trimestral de acciones de difusión |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 003 | Diseñar materiales para la difusión de productos institucionales | Reporte trimestral de contenidos diseñados |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Construir un banco de imágenes | 33602 Otros servicios comerciales | $ 1,500,000 |  |  |  | $ 105,000 |  |  |  | $ 1,005,000 |  |  | $ 390,000 |  |
| 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 108,000 |  |  |  |  |  | $ 36,000 | $ 36,000 | $ 12,000 |  | $ 24,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 30,600 |  |  |  |  | $ 8,700 | $ 8,700 | $ 3,600 |  | $ 5,800 | $ 3,800 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 54,000 |  |  |  |  | $ 16,200 | $ 16,200 | $ 5,400 |  | $ 10,800 | $ 5,400 |  |  |
| 004 | Realizar mesas de análisis sobre educación inclusiva en coordinación con la OEI | Memorias del foro "Retos y perspectivas de la educación inclusiva: una mirada regional" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Coordinar el funcionamiento del Comité Editorial de la Comisión | Actas de sesión del Comité en PDF |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 006 | Gestionar el programa editorial anual | Obras editadas y publicadas en formato impreso y digital | 13 | 7 | 4 | 3 | 2 | 3 | 5 | 5 | 5 | 9 | 9 | 3 | Editar y publicar las obras derivadas de los productos de las áreas sustantivas | 33604 Impresión y elab de mat informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades | $ 1,280,000 |  |  |  |  | $ 200,000 |  | $ 400,000 | $ 400,000 |  |  | $ 280,000 |  |
| Imprimir y distribuir las obras seleccionadas en formato físico | 31801 Servicio postal | $ 900,000 |  |  |  |  |  |  | $ 300,000 |  |  | $ 300,000 | $ 300,000 |  |
| 33604 Impresión y elab de mat informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades | $ 2,600,000 |  |  |  |  | $ 500,000 | $ 500,000 | $ 500,000 | $ 500,000 |  | $ 300,000 | $ 300,000 |  |
| 007 | Editar y publicar boletín mensual | Boletines "Educación en Movimiento" | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 008 | Gestionar el Centro de Documentación | Reporte semestral del CEDOC |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Gestionar bases de datos del CEDOC | 21502 Mat p/ información en activ investigación CyT | $ 1,200,000 |  |  |  |  | $ 1,050,000 |  | $ 150,000 |  |  |  |  |  |
| Documentos para apoyar la investigación académica |  |  | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |  | Actualizar el sistema Koha | 33304 Servicios de mantenimiento de aplicaciones informáticas | $ 56,000 |  |  |  |  | $ 28,000 |  |  | $ 28,000 |  |  |  |  |
| Capacitaciones de las bases de datos a los usuarios del CEDOC | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender las condiciones formativas del personal | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 260,000 |  |  |  |  |  |  |  | $ 160,000 | $ 100,000 |  |  |  |
| Atender la gestión de tareas relacionadas con TIC | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 42,240 |  | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 3,520 | $ 7,040 |
| 31603 Servicios de internet | $ 35,772 |  | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 2,981 | $ 5,962 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 1,235,244 |  | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 102,937 | $ 205,874 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 661,044 |  | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 55,087 | $ 110,174 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 2,098,590 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 2,098,590 |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 120,000 |  | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 10,000 | $ 20,000 |
| 081 | Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | Nota técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Contar con insumos para las actividades el Titular de Unidad | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 96,000 |  |  |  |  | $ 12,000 | $ 12,000 | $ 12,000 | $ 12,000 | $ 12,000 | $ 12,000 | $ 12,000 | $ 12,000 |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 16,000 |  |  |  | $ 2,000 | $ 2,000 | $ 2,000 | $ 2,000 | $ 2,000 | $ 2,000 | $ 2,000 | $ 2,000 |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 57,000 |  |  |  | $ 7,125 | $ 7,125 | $ 7,125 | $ 7,125 | $ 7,125 | $ 7,125 | $ 7,125 | $ 7,125 |  |

**Unidad Administrativa 4100. Unidad de Vinculación e Integralidad del Aprendizaje**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | |
| Proyecto | 2341 - Fortalecimiento de criterios, lineamientos y programas de formación continua | **Presupuesto global** | $ 16,909,409 |
| Área ejecutora | 4100 - Unidad de Vinculación e Integralidad del Aprendizaje | | |
| Objetivo | Contribuir a que las maestras, los maestros y figuras educativas de educación básica y educación media superior participen en programas de formación continua relevantes y pertinentes, en condiciones institucionales favorables, que les permitan fortalecer su desarrollo profesional, a fin de revalorar su función como profesionales de la educación | | |

| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTO** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 001 | Analizar los resultados de los procesos de selección de docentes de EB y EMS | Base de datos EB |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | Procesar la información de los procesos de admisión, promoción y reconocimiento que entregue USICAMM y realizar consultas en caso de discrepancias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de resultados de los procesos de selección en EB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Complementar la información con otras fuentes de información públicas (FONE, Convocatorias, Listas de prelación) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Base de datos EMS |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | Elaborar informes sobre los resultados de los procesos de selección de EB y EMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de resultados de los procesos de selección en EMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Ajustar los informes de acuerdo con recomendaciones de la Titular para conformar la versión final del informe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Monitorear criterios y lineamientos para mejora de los procesos FC y la operación de programas de FC de EB | Informe de monitoreo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | Definir la estrategia de monitoreo y acompañamiento a los equipos técnicos responsables de FC en los estados. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Recopilar y analizar información sobre la implementación de criterios y lineamientos de FC, y sobre la operación de los programas de FC de EB en las entidades federativas a partir de diferentes mecanismos e instrumentos. | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 288,000 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 144,000 | $ 144,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 43,200 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 21,600 | $ 21,600 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 142,800 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 71,400 | $ 71,400 |  |  |
| Elaborar el informe de monitoreo y acompañamiento a la implementación de los criterios y lineamientos, y a la operación de los programas de FC en EB. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 003 | Monitorear criterios y lineamientos para mejora de los procesos FC y la operación de programas de FC de EMS | Informe de monitoreo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | Definir la estrategia de monitoreo y acompañamiento a los equipos técnicos responsables de FC en los estados. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Recopilar y analizar información sobre la implementación de los criterios y lineamientos, y sobre la operación de los programas de FC en EMS en las entidades federativas a partir de diferentes mecanismos e instrumentos. | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 432,000 |  |  | $ 144,000 | $ 144,000 | $ 144,000 |  |  |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 64,800 |  |  | $ 21,600 | $ 21,600 | $ 21,600 |  |  |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 275,400 |  |  | $ 91,800 | $ 91,800 | $ 91,800 |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaborar el informe de monitoreo y acompañamiento a la implementación de criterios y lineamientos, y la operación de los programas de FC en EMS.. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 004 | Emitir IF de los programas de formación para la inserción de docentes de EB y EMS | Intervención formativa para la inserción de docentes multigrado Fase 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Acopiar, sistematizar y analizar fuentes primarias y secundarias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar o en su caso, reformular los componentes de la IF y diseñar los recursos formativos correspondientes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para la inserción de docentes de EMSAD, TBC y BI en EMS (Fase 1) | 1 |  | Realizar el proceso de retroalimentación y mejora de la IF con actores internos y externos de las IF correspondientes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Presentar las intervenciones formativas para su aprobación. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Emitir IF de los programas de formación para la inserción de directivos de EMS | Intervención formativa para la inserción al personal con funciones académicas de apoyo a la dirección de BG, BT y PTB en EMS (Fase 1) |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | Acopiar, sistematizar y analizar fuentes primarias y secundarias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar o en su caso, reformular los componentes de la IF y diseñar los recursos formativos correspondientes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Realizar el proceso de retroalimentación y mejora de la IF con actores internos y externos de las IF correspondientes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para la inserción de directores de EMSAD, TBC y BI en EMS (Fase 2) |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | Presentar las intervenciones formativas para su aprobación. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizar el seguimiento al diseño editorial de las IF intervenciones formativas aprobadas para su publicación. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 006 | Emitir IF del programa de formación en educación inicial no escolarizada | Intervención formativa para personal que realiza prácticas docentes y de acompañamiento a madres, padres y personas cuidadoras en educación inicial no escolarizada |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Acopiar, sistematizar y analizar fuentes primarias y secundarias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar los componentes de la IF y diseñar los recursos formativos correspondientes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizar el proceso de retroalimentación y mejora de la IF con actores internos y externos | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 144,000 |  |  |  |  | $ 72,000 |  |  |  |  | $ 72,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 21,600 |  |  |  |  | $ 10,800 |  |  |  |  | $ 10,800 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 112,200 |  |  |  |  | $ 56,100 |  |  |  |  | $ 56,100 |  |  |
| Presentar las intervenciones formativas a la Junta Directiva para su aprobación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizar el seguimiento al diseño editorial de las IF intervenciones formativas aprobadas para su publicación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 007 | Emitir IF de los programas de formación de docentes en servicio de EB y EMS | Intervención formativa para docentes de preescolar indígena |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Acopiar, sistematizar y analizar fuentes primarias y secundarias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para docentes de primaria indígena |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Desarrollar los componentes de la IF y diseñar los recursos formativos correspondientes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para docentes de telesecundaria |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Realizar el proceso de retroalimentación y mejora de la IF con actores internos y externos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para docentes de USAER/UDEII |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Presentar las intervenciones formativas a la Junta Directiva para su aprobación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para docentes en servicio de BI en EMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Realizar el seguimiento al diseño editorial de las IF intervenciones formativas aprobadas para su publicación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para docentes en servicio de PTB en EMS |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para personal que atiende a estudiantes con discapacidad en EMS |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 008 | Emitir IF de los programas de formación de directivos en servicio de EB y EMS | Intervención formativa para directores de educación indígena |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Acopiar, sistematizar y analizar fuentes primarias y secundarias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para supervisores indígena |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Desarrollar los componentes de la IF y diseñar los recursos formativos correspondientes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para directores en servicio de EMS |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | Realizar el proceso de retroalimentación y mejora de la IF con actores internos y externos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para personal con funciones académicas de apoyo a la dirección en EMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Presentar las intervenciones formativas a la Junta Directiva para su aprobación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 009 | Emitir IF del programa de personal que realiza funciones de acompañamiento en EB | Intervención formativa para personal que realiza funciones de acompañamiento. Tutores |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | Acopiar, sistematizar y analizar fuentes primarias y secundarias |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar los componentes de la IF y diseñar los recursos formativos correspondientes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Intervención formativa para personal que realiza funciones de acompañamiento. ATP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | Realizar el proceso de retroalimentación y mejora de la IF con actores internos y externos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Presentar las intervenciones formativas a la Junta Directiva para su aprobación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizar el seguimiento al diseño editorial de las IF intervenciones formativas aprobadas para su publicación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 010 | Diseñar IF del programa de formación de integrantes de áreas estatales encargadas de la FC | Intervención formativa para integrantes de áreas estatales encargadas de la FC |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  | Acopiar información sobre la práctica de los integrantes de las áreas estatales encargadas de la formación continua en EB y EMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diseñar las intervenciones formativas y presentar a la Titular para su revisión (aspectos de mejora, contenidos, dispositivos y materiales) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ajustar intervenciones formativas de acuerdo con recomendaciones de la Titular |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar mecanismos de interlocución con autoridades y actores clave |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Presentar intervenciones formativas a Junta Directiva y Titulares para recomendaciones |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 011 | Realizar reuniones con áreas estatales encargadas de la formación continua de docentes. | Carpetas de materiales |  |  | 1 |  |  |  | 1 | 1 | 1 |  |  |  | Preparar carpetas de materiales (programa, fichas de trabajo, presentaciones) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollar la logística necesaria para realizar las reuniones | 38301 Congresos y convenciones | $ 7,521,140 |  |  |  | $ 2,467,110 |  |  |  | $ 1,293,460 | $ 1,293,460 | $ 2,467,110 |  |  |
| 012 | Realizar la medición del índice de capacidades institucionales en materia de FC en EMS. | Base de datos sobre capacidades institucionales estatales EMS |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | Diseñar los instrumentos para el levantamiento, realizar la logística y conformar la base de datos | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 120,000 |  |  |  |  |  | $ 120,000 |  |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 18,000 |  |  |  |  |  | $ 18,000 |  |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 59,500 |  |  |  |  |  | $ 59,500 |  |  |  |  |  |  |
| Informe: Índice de capacidades  institucionales en materia de formación continua de docentes de educación media superior |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Analizar la información recopilada. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaborar el informe de necesidades estatales de fortalecimiento institucional en materia de FC de docentes de EMS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ajustar el informe con base en recomendaciones de Titular |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 013 | Impulsar estudio de seguimiento a los procesos educativos en el cambio curricular en EB: Oaxaca y Nayarit | Informe Final del estudio de seguimiento de los procesos educativos en el cambio curricular |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Implementar el estudio | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 1,800,000 | $ 120,000 | $ 240,000 | $ 240,000 | $ 240,000 | $ 240,000 | $ 480,000 | $ 240,000 |  |  |  |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 360,000 | $ 24,000 | $ 48,000 | $ 48,000 | $ 48,000 | $ 48,000 | $ 96,000 | $ 48,000 |  |  |  |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 892,500 | $ 59,500 | $ 119,000 | $ 119,000 | $ 119,000 | $ 119,000 | $ 238,000 | $ 119,000 |  |  |  |  |  |
| Realizar transcripciones del trabajo de campo | 33602 Otros servicios comerciales | $ 604,800 |  |  |  |  |  | $ 302,400 |  |  |  | $ 302,400 |  |  |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender las condiciones formativas del personal | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 746,500 |  |  |  | $ 280,000 | $ 76,000 |  |  | $ 280,000 |  | $ 76,000 | $ 34,500 |  |
| Atender la gestión de tareas relacionadas con TIC | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 44,640 |  | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 3,720 | $ 7,440 |
| 31603 Servicios de internet | $ 37,944 |  | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 3,162 | $ 6,324 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 999,696 |  | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 83,308 | $ 166,616 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 701,280 |  | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 58,440 | $ 116,880 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 948,040 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 948,040 |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 165,869 |  | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 | $ 15,079 |
| 081 | Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Contar con insumos para las actividades del Titular de Unidad | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 180,000 |  | $ 45,000 |  | $ 45,000 |  |  | $ 45,000 |  |  | $ 45,000 |  |  |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 31,600 |  | $ 7,900 |  | $ 7,900 |  |  | $ 7,900 |  |  | $ 7,900 |  |  |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 153,900 |  | $ 38,475 |  | $ 38,475 |  |  | $ 38,475 |  |  | $ 38,475 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | P016 - Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación | | |
| Proyecto | 2342. Colaboración con autoridades educativas, instituciones y actores clave | **Presupuesto global** | No aplica |
| Área ejecutora | 4100 - Unidad de Vinculación e Integralidad del Aprendizaje | | |
| Objetivo | Coordinar el proceso de registro y formalización de las acciones de colaboración e intercambio de las áreas administrativas de la Comisión con las autoridades federal, de los estados, de la Ciudad de México, de los organismos descentralizados, y con otros actores clave nacionales e internacionales para contribuir a la mejora continua de la educación | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTO** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 001 | Coordinar el registro de las acciones instit. de coord. y colab. con AE y actores clave | Informe sobre las acciones de coordinación y colaboración interinstitucional |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 | Solicitar información a las UA sobre las acciones de coordinación y colaboración llevadas a cabo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaborar el informe sobre las acciones de coordinación y colaboración realizadas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Suscribir convenios de colaboración | Convenios de Colaboración |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | Apoyar con las gestiones correspondientes para la formalización del convenio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Unidad Administrativa 1210. Unidad de Administración y Finanzas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | M001 - Actividades de apoyo administrativo | | |
| Proyecto | 2312 - Defensa jurídica y representación legal de la Comisión | **Presupuesto global** | $ 4,205,581 |
| Área ejecutora | 1210 - Unidad de Administración | | |
| Objetivo | Representar legalmente a la Comisión a través de la defensa de sus intereses y la atención a las controversias para solventar las situaciones que obstaculicen su operación deficiente | | |

| ACTIVIDADES | | PRODUCTOS | CALENDARIO PROGRAMÁTICO | | | | | | | | | | | | ACCIONES | | CALENDARIO PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nombre | Nombre | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Nombre | Partida de gasto | TOTAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
| 001 | Atender procedimientos jurisdiccionales en contra de los derechos de la Comisión | Informe trimestral de atención de asuntos en materia laboral, penal, amparo y Derechos Humanos |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Gestionar de trámites legales de asuntos laborales, penales, amparo, entre otros | 31801 Servicio postal | $ 9,600 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 | $ 800 |
| 26103 Combustibles p/ vehículos de servicios administrativos | $ 12,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 | $ 1,000 |
| 33105 Servicios relacionados con procedimientos jurisdiccionales | $ 60,000 |  |  |  | $ 40,000 |  |  |  |  |  | $ 20,000 |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 40,000 |  |  | $ 20,000 |  |  |  |  |  | $ 20,000 |  |  |  |
| 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 264,000 | $ 20,000 | $ 24,000 | $ 20,000 | $ 24,000 | $ 20,000 | $ 24,000 | $ 20,000 | $ 24,000 | $ 20,000 | $ 24,000 | $ 20,000 | $ 24,000 |
| 37204 Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos de mando | $ 96,000 | $ 6,500 | $ 9,500 | $ 6,500 | $ 9,500 | $ 6,500 | $ 9,500 | $ 6,500 | $ 9,500 | $ 6,500 | $ 9,500 | $ 6,500 | $ 9,500 |
| 37504 Viáticos nacionales para servidores públicos | $ 111,000 | $ 8,000 | $ 10,500 | $ 8,000 | $ 10,500 | $ 8,000 | $ 10,500 | $ 8,000 | $ 10,500 | $ 8,000 | $ 10,500 | $ 8,000 | $ 10,500 |
| 39202 Otros impuestos y derechos | $ 43,000 | $ 300 | $ 300 | $ 20,000 | $ 300 | $ 300 | $ 300 | $ 300 | $ 300 | $ 300 | $ 20,000 | $ 300 | $ 300 |
| 002 | Realizar las gestiones para la publicación en el Diario Oficial de la Federación | Informe de publicaciones en el Diario Oficial de la Federación |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | Gestionar trámites y pagar derechos de publicaciones | 33605 Información en medios masivos derivada de la operación del Instituto | $ 3,100,000 |  |  |  |  |  |  | $ 600,000 | $ 600,000 |  | $ 300,000 | $ 1,600,000 |  |
| 003 | Elaborar Contratos y Convenios | Informe trimestral de contratos y convenios elaborados y consultas del articulo 19 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Elaborar Convenios y Contratos | 33601 Servicios relacionados con traducciones | $ 16,000 |  |  |  | $ 8,000 |  |  |  |  |  | $ 8,000 |  |  |
| 004 | Atender la gestión de Derechos de la Propiedad Intelectual | Informe trimestral de Trámites relacionados con la Propiedad Intelectual |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Atender los trámites relacionados con la Propiedad Intelectual | 39202 Otros impuestos y derechos | $ 60,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 |
| 005 | Coordinar el cumplimiento de las obligaciones de transparencia en la Comisión | Informe trimestral en materia de transparencia |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Atender el cumplimiento de las obligaciones de transparencia en la Comisión | 24801 Materiales complementarios | $ 10,000 |  | $ 10,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 006 | Apoyar a las áreas para elaborar o actualizar la normatividad interna | Informe trimestral en materia de transparencia |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender la gestión de tareas relacionadas con TIC | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 7,560 |  | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 630 | $ 1,260 |
| 31603 Servicios de internet | $ 5,676 |  | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 473 | $ 946 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 104,868 |  | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 8,739 | $ 17,478 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 120,648 |  | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 10,054 | $ 20,108 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 61,229 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 61,229 |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 84,000 |  | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 7,000 | $ 14,000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | M001 - Actividades de apoyo administrativo | | |
| Proyecto | 2313. Gestión institucional para impulsar la mejora continua de la educación | **Presupuesto global** | $ 13,446,583 |
| Área ejecutora | 1210 - Unidad de Administración | | |
| Objetivo | Coordinar las acciones de planeación institucional y definición de la estructura organizacional, así como desarrollar los procesos de seguimiento, control y evaluación de la programación y presupuestación para brindar información pertinente, oportuna y útil que permita la toma de decisiones y el logro de los objetivos de la Comisión | | |

| ACTIVIDADES | | PRODUCTOS | CALENDARIO PROGRAMÁTICO | | | | | | | | | | | | | ACCIONES | | | CALENDARIO PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nombre | Nombre | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Nombre | | Partida de gasto | TOTAL | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
| 001 | Integrar el Programa Anual de Actividades 2024 | Compendio de instrumentos de planeación. |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PAA 2024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Elaborar informes del desempeño de la Comisión | Informes a corto plazo sobre el desempeño de la Comisión. | 1 |  | 1 | 1 |  |  | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informes a mediano plazo sobre el desempeño de la Comisión. |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 003 | Realizar mejoras a los procesos e instrumentos de planeación | Reporte del desempeño y mejoras al sistema de planeación |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | Desarrollar el sistema planeación | | 33301 Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas | $ 3,395,320 | |  |  |  | $ 1,020,000 |  |  | $ 1,020,000 |  | $ 1,355,320 |  |  |  |
| Resultados de la evaluación externa del Pp P016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Contratar a un evaluador externo | | 33501 Estudios e investigaciones | $ 800,000 | |  |  |  |  |  | $ 200,000 |  |  | $ 250,000 |  | $ 350,000 |  |
| Documento de mejoras al Diagnóstico del Pp P016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 004 | Desarrollar la Encuesta Mejoredu "Ayúdanos a Mejorar" | Informe final de la Encuesta 2022 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bateria de reactivos 2023 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Aplicar la Encuesta de Satisfacción de Usuarios sobre los servicios administrativos | Informe final la Encuesta Anual de la satisfacción sobre servicios administrativos en Mejoredu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 006 | Definir los procesos institucionales y la estructura orgánica de la Comisión | Informe final sobre los procesos institucionales y Descripciones y Perfiles de los Puestos de la Estructura Orgánica de la Comisión |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | Realizar el mapeo de procesos y la descripción y perfil de puestos de la estructura orgánica mediante una consultoría | | 33501 Estudios e investigaciones | $ 3,350,000 | |  |  |  |  |  | $ 700,000 |  | $ 1,200,000 |  | $ 1,450,000 |  |  |
| 007 | Elaborar el Manual de Funciones de la Mejoredu | Manual de Funciones de la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 008 | Elaborar el Manual de Procedimientos de la Mejoredu | Manual de procedimientos de la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 009 | Realizar los informes trimestrales del PNCCIMGP 2019-2024 | Informe trimestral de componentes e indicadores de PNCCIMGP 2019-2024 | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 010 | Dar seguimiento a los procesos de auditoría que realicen a la Comisión | Informe de auditorias | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 011 | Implementar el Sistema de Control Interno Institucional en la Comisión | Programa de Trabajo de Administración de Riesgos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programa de Trabajo de Control Interno |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de desarrollo del sistema |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Desarrollar el sistema tecnológico de control interno | | 33301 Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas | $ 3,395,320 | |  |  |  |  |  | $ 1,020,000 |  | $ 1,020,000 |  | $ 1,355,320 |  |  |
| 012 | Dar seguimiento a la gestión del presupuesto de la Mejoredu | Análisis de movimientos presupuestales | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de la reconfiguración del SIF |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Reconfiguraciones al SIF | | 33301 Servicios de desarrollo de aplicaciones informáticas | $ 1,800,000 | |  |  |  | $ 570,245 |  |  | $ 308,665 |  |  | $ 504,327 | $ 416,763 |  |
| 013 | Elaborar el presupuesto 2024 | Presupuesto 2024 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 014 | Elaborar informes de la situación presupuestal de la MEJOREDU | Informes de situación del ejercicio presupuestal | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 015 | Dar seguimiento al Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y al  Programa de Trabajo de Control Interno | Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Informe de seguimiento del Programa de Trabajo de Control Interno |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender las condiciones formativas del personal | | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 150,000 | |  | $ 40,000 |  |  | $ 40,000 | $ 40,000 | $ 30,000 |  |  |  |  |  |
| Atender la gestión de tareas relacionadas con TIC | | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 10,200 | |  | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 850 | $ 1,700 |
| 31603 Servicios de internet | $ 8,088 | |  | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 674 | $ 1,348 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 192,876 | |  | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 16,150 | $ 31,376 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 149,484 | |  | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 12,457 | $ 24,914 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 175,198 | |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 175,198 |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 20,097 | |  | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 | $ 1,827 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | M001 - Actividades de apoyo administrativo | | |
| Proyecto | 2314. Provisión de servicios en materia de recursos humanos, materiales y financieros | **Presupuesto global** | $ 114,835,672 |
| Área ejecutora | 1210 - Unidad de Administración | | |
| Objetivo | Administrar los recursos humanos, financieros, materiales y servicios, coadyuvando al cumplimiento de los objetivos y metas de las áreas administrativas de la Comisión, manteniendo el cometido de reducir al mínimo indispensable los suministros de bienes y la contratación de servicios, siendo estas medidas las que permitan generar ahorros en el ejercicio del gasto público. | | |

| ACTIVIDADES | | PRODUCTOS | CALENDARIO PROGRAMÁTICO | | | | | | | | | | | | | ACCIONES | | | CALENDARIO PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nombre | Nombre | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Nombre | | Partida de gasto | TOTAL | | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
| 001 | Generar sinergia con instituciones para la gestión y desarrollo del personal | Reporte de solicitudes de servicios para el personal | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | Contar con insumos necesarios para el desarrollo de las actividades | | 21101 Materiales y útiles de oficina | $ 25,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 25,000 |  |  |  |  |  |
| 21401 Mat y útiles consumibles en equipos informáticos | $ 28,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 28,000 |  |  |  |  |  |
| 25301 Medicinas y productos farmacéuticos | $ 130,000 | |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 130,000 |  |  |  |
| 25401 Materiales, accesorios y suministros médicos | $ 50,000 | |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 50,000 |  |  |  |
| 33903 Servicios integrales | $ 416,000 | |  | $ 29,348 | $ 29,348 | $ 35,730 | $ 35,730 | $ 35,730 | $ 35,730 | $ 35,730 | $ 35,730 | $ 35,730 | $ 35,730 | $ 71,464 |
| 39801 Impuesto sobre nóminas | $ 11,830,007 | | $ 871,455 | $ 872,381 | $ 871,455 | $ 871,455 | $ 871,455 | $ 871,455 | $ 902,849 | $ 871,455 | $ 871,455 | $ 871,455 | $ 1,515,776 | $ 1,567,361 |
| Reporte de cursos de capacitación | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | Atender las condiciones formativas del personal | | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 2,200,000 | |  |  | $ 343,400 | $ 450,022 | $ 169,440 |  | $ 138,780 | $ 421,560 | $ 130,523 | $ 278,325 |  | $ 267,950 |
| 002 | Coadyuvar en el desarrollo del clima organizacional de la Comisión | Programa de Prácticas de Transformación de Clima y Cultura Organizacional. |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | Fortalecer la cultura y clima organizacional y el desarrollo del personal | | 27301 Artículos deportivos | $ 68,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 8,000 |  | $ 50,000 | $ 6,000 | $ 4,000 |  |
| 27101 Vestuario y uniformes | $ 200,000 | |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 200,000 |  |  |  |
| 38301 Congresos y convenciones | $ 100,000 | |  |  |  |  |  | $ 50,000 |  |  |  |  | $ 50,000 |  |
| 32903 Otros Arrendamientos | $ 80,000 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 40,000 | $ 40,000 |  |
| Reporte de las actividades de clima y cultura organizacional. | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | Diseñar documentos informativos y realizar actividades en materia de clima y cultura organizacional | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 003 | Coordinar la administración de los bienes muebles e inmuebles | Reporte de contrataciones de servicios y bienes, así como, de solicitudes de servicios generales. | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | Atender la gestión de proyectos relacionados con los recursos mat y servicios | | 21101 Materiales y útiles de oficina | $ 1,500,000 | |  | $ 100,000 | $ 100,000 | $ 100,000 | $ 100,000 | $ 200,000 | $ 100,000 | $ 100,000 | $ 200,000 | $ 100,000 | $ 100,000 | $ 300,000 |
| 22104 Prod alimenticios p/ personal en instalaciones | $ 300,000 | |  | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 50,000 |
| 24601 Material eléctrico y electrónico | $ 480,000 | |  | $ 10,000 | $ 20,000 | $ 20,000 | $ 20,000 | $ 20,000 | $ 270,000 | $ 20,000 | $ 20,000 | $ 20,000 | $ 20,000 | $ 40,000 |
| 24701 Artículos metálicos para la construcción | $ 10,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 10,000 |  |  |  |  |  |
| 24801 Materiales complementarios | $ 110,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 110,000 |  |  |  |  |  |
| 25601 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados | $ 2,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 2,000 |  |  |  |  |  |
| 26103 Combustibles p/ vehículos de servicios administrativos | $ 315,000 | |  | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 26,250 | $ 52,500 |
| 26105 Combustibles p / maq, equipo de producción y serv administrativos | $ 9,000 | |  |  | $ 3,000 |  |  |  | $ 3,000 |  |  |  | $ 3,000 |  |
| 29101 Herramientas menores | $ 15,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 15,000 |  |  |  |  |  |
| 29201 Refacciones y accesorios menores de edificios | $ 150,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 150,000 |  |  |  |  |  |
| 29301 Refacciones menores de mob y equipo de administración | $ 20,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 20,000 |  |  |  |  |  |
| 29401 Refacciones y accesorios para equipo de cómputo y telecom | $ 10,000 | |  |  |  | $ 10,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31101 Servicio de energía eléctrica | $ 4,420,000 | | $ 350,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 | $ 370,000 |
| 31301 Servicio de agua | $ 405,600 | | $ 67,600 |  | $ 67,600 |  | $ 67,600 |  | $ 67,600 |  | $ 67,600 |  | $ 67,600 |  |
| 31401 Servicio telefónico convencional | $ 3,000 | | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 | $ 250 |
| 31801 Servicio postal | $ 55,000 | |  | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 |
| 32201 Arrendamiento de edificios y locales | $ 55,841,571 | |  | $ 4,503,353 | $ 4,503,353 | $ 4,503,353 | $ 4,503,353 | $ 4,503,353 | $ 4,503,353 | $ 4,503,353 | $ 4,863,620 | $ 4,863,620 | $ 4,863,620 | $ 9,727,240 |
| 32503 Arrendamiento de vehículos para servicios administrativos | $ 638,028 | |  | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 53,169 | $ 106,338 |
| 33605 Información en medios masivos derivada de la operación del Instituto | $ 63,000 | | $ 10,500 | $ 10,500 |  |  | $ 10,500 |  |  | $ 10,500 |  |  | $ 21,000 |  |
| 33801 Servicios de vigilancia | $ 10,000,000 | |  | $ 725,000 | $ 655,000 | $ 862,000 | $ 862,000 | $ 862,000 | $ 862,000 | $ 862,000 | $ 862,000 | $ 862,000 | $ 862,000 | $ 1,724,000 |
| 34101 Servicios bancarios y financieros | $ 12,000 | |  |  |  | $ 12,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34501 Seguros de bienes patrimoniales | $ 500,000 | |  | $ 500,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 35101 Mantto y conservación de inmuebles p/ servicios administrativos | $ 5,584,155 | |  | $ 450,335 | $ 450,335 | $ 450,335 | $ 450,335 | $ 450,335 | $ 450,335 | $ 450,335 | $ 486,362 | $ 486,362 | $ 486,362 | $ 972,724 |
| 35201 Mantenimiento y conservación de mob y equipo de administración | $ 2,350,000 | |  |  |  | $ 1,100,000 | $ 250,000 | $ 150,000 | $ 250,000 |  | $ 600,000 |  |  |  |
| 35501 Mantenimiento y conservación de vehículos | $ 20,000 | |  |  | $ 5,000 |  |  | $ 5,000 |  |  | $ 5,000 |  |  | $ 5,000 |
| 35801 Servicios de lavandería, limpieza e higiene | $ 9,801,560 | | $ 5,000 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 816,380 | $ 1,632,760 |
| 35901 Servicios de jardinería y fumigación | $ 127,716 | |  | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 10,643 | $ 21,286 |
| 37201 Pasajes terrestres nacionales p/ labores en campo y de supervisión | $ 60,000 | | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 | $ 5,000 |
| 39202 Otros impuestos y derechos | $ 500 | |  | $ 500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 39910 Apertura de Fondo rotatorio | $ 30,000 | | $ 30,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Constancias de capacitación |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | Atender las condiciones formativas del personal | | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 80,000 | |  |  |  |  |  |  | $ 80,000 |  |  |  |  |  |
| 004 | Gestionar los recursos financieros y proveer información contable y financiera | Reporte de solicitudes de pago atendidas, así como de informes presentados ante diversas instancias. | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | Atender la gestión de proyectos relacionados con los recursos financieros | | 33304 Servicios de mantenimiento de aplicaciones informáticas | $ 3,662,352 | |  | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 305,196 | $ 610,392 |
| 33603 Impresiones documentos oficiales p/ prestación de serv públicos | $ 65,000 | |  |  | $ 9,750 |  | $ 9,750 | $ 9,750 |  | $ 11,700 |  | $ 11,700 |  | $ 12,350 |
| 33903 Servicios integrales | $ 70,000 | |  | $ 5,186 | $ 5,186 | $ 5,963 | $ 5,963 | $ 5,963 | $ 5,963 | $ 5,963 | $ 5,963 | $ 5,963 | $ 5,963 | $ 11,924 |
| 34101 Servicios bancarios y financieros | $ 50,000 | |  |  |  | $ 50,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Constancias de capacitación |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | Atender la gestión de condiciones formativas del personal | | 33401 Servicios para capacitación a servidores públicos | $ 60,000 | |  |  |  |  |  |  |  | $ 60,000 |  |  |  |  |
| 005 | Coadyuvar en la rendición de cuentas de la gestión pública federal | Reporte de evidencia documental integrada para las instancias fiscalizadoras | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | Atender la gestión de rendición de cuentas de la gestión pública federal | | 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 576,129 | |  |  |  | $ 288,064 |  |  | $ 115,226 |  | $ 57,613 |  |  | $ 115,226 |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender la gestión de tareas relacionadas con TIC | | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 29,760 | |  | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 2,480 | $ 4,960 |
| 31603 Servicios de internet | $ 24,888 | |  | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 4,148 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 752,256 | |  | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 62,688 | $ 125,376 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 459,852 | |  | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 38,321 | $ 76,642 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 617,912 | |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 617,912 |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 300,000 | |  | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 25,000 | $ 50,000 |
| 081 | Coordinar la gestión interna de la oficina del Titular | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | Contar con insumos para las actividades del Titular de Unidad | | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 3,240 | |  | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 270 | $ 540 |
| 31603 Servicios de internet | $ 1,872 | |  | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 156 | $ 312 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 42,696 | |  | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 3,558 | $ 7,116 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 34,500 | |  | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 2,875 | $ 5,750 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 24,492 | |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 24,492 |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 20,586 | |  | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 1,732 | $ 3,266 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | M001 - Actividades de apoyo administrativo | | |
| Proyecto | 2315. Servicios de tecnologías de información y comunicación | **Presupuesto global** | $ 27,720,113 |
| Área ejecutora | 1210 - Unidad de Administración | | |
| Objetivo | Fortalecer los servicios tecnológicos de la Comisión para que las personas servidoras públicas que la integran realicen debidamente sus actividades, asegurando la integridad, la confiabilidad y la disponibilidad de la información que generan, mediante la modernización tecnológica y el aprovisionamiento de herramientas para atender los proyectos de las áreas sustantivas. | | |

| ACTIVIDADES | | PRODUCTOS | CALENDARIO PROGRAMATICO | | | | | | | | | | | | ACCIONES | | CALENDARIO PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nombre | Nombre | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Nombre | Partida de gasto | TOTAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |
| 001 | Realizar la modernización tecnológica | Reporte de implementación de los servicios consolidados de procesamiento de información |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Ofrecer infraestructura de almacenamiento y cómputo centralizado | 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 2,267,784 |  | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 188,982 | $ 377,964 |
| Actualizar la infraestructura del centro de procesamiento de datos mediante la consolidación de la operación de los servidores de computo | 31904 Servicios integrales de infraestructura de cómputo | $ 4,140,000 |  | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 345,000 | $ 690,000 |
| Brindar servicios de hospedaje y almacenamiento de información a través de la nube pública | 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 800,000 |  |  |  |  |  |  |  | $ 800,000 |  |  |  |  |
| 002 | Preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información | Reporte de información resguardada en los sistemas de almacenamiento |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | Ofrecer infraestructura para la generación de respaldos inmutables | 31904 Servicios integrales de infraestructura de cómputo | $ 3,164,000 |  | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 263,667 | $ 527,330 |
| Proporcionar servicios de cómputo especializado para la recuperación de desastres | 31904 Servicios integrales de infraestructura de cómputo | $ 2,004,684 |  | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 167,057 | $ 334,114 |
| 003 | Garantizar la continuidad de la operación | Reporte de operación e incidencias de los equipos de energía eléctrica ininterrumpida |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Proveer equipo para el suministro ininterrumpido de energía eléctrica | 32601 Arrendamiento de maquinaria y equipo | $ 3,459,444 |  | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 288,287 | $ 576,574 |
| Proveer equipo para proporcionar las condiciones necesarias de temperatura y humedad para los equipos de cómputo que operan en el Centro de Procesamiento de Datos | 32601 Arrendamiento de maquinaria y equipo | $ 696,000 |  | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 58,000 | $ 116,000 |
| Nota Técnica |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proveer de licenciamiento en Microsoft para la Comisión | 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 1,540,943 |  | $ 1,540,943 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Proveer de licenciamiento para la Comisión | 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 6,509,000 |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 6,509,000 |  |  |  |
| 004 | Brindar asistencia técnica y tecnológica a los usuarios | Reporte de atención de solicitudes de la mesa de servicios TIC |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 005 | Elaborar el Portafolio de proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicación | POTIC registrado en la Herramienta de Gestión de Política TIC |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 006 | Actualizar sistemas institucionales con obsolescencia tecnológica | Reporte de aplicaciones actualizadas |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Atender la gestión de tareas relacionadas con TIC | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 12,888 |  | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 900 | $ 3,888 |
| 31603 Servicios de internet | $ 23,693 |  | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 695 | $ 16,743 |
| 31901 Servicios integrales de telecomunicación | $ 2,240,928 |  | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 186,744 | $ 373,488 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 433,399 |  | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 24,603 | $ 187,369 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 367,447 |  | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 12,914 | $ 238,307 |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 59,903 |  | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 4,200 | $ 17,903 |

**Unidad Administrativa 5100. Órgano Interno de Control**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | O001 – Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | | |
| Proyecto | 2351 - Servicios administrativos regularizados | **Presupuesto global** | $ 922,418 |
| Área ejecutora | Órgano Interno de Control | | |
| Objetivo | Coadyuvar a la mejora continua de la educación mediante la conducción de los trabajos de la Comisión, con la colaboración de diversos agentes educativos | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTO** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | | |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 080 | Coordinar la gestión interna | Nota  Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Realizar las visitas de inspección | 37104 Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando | $ 137,472 |  | $ 95,872 |  |  | $ 10,400 |  | $ 10,400 | $ 10,400 |  |  | $ 10,400 |  |
| 37504 Viáticos nacionales | $ 155,632 |  | $ 95,872 |  |  | $ 14,940 |  | $ 14,940 | $ 14,940 |  |  | $ 14,940 |  |
| Atender la gestión de tareas relacionadas con tecnologías de información | 31401 Servicio telefónico convencional | $ 11,400 |  | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 950 | $ 1,900 |
| 31603 Servicios de internet | $ 9,024 |  | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 752 | $ 1,504 |
| 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 235,678 |  | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 19,680 | $ 38,878 |
| 32303 Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones | $ 166,716 |  | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 13,893 | $ 27,786 |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 91,844 |  |  |  |  |  |  |  | $ 91,844 |  |  |  |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 114,652 |  | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 9,970 | $ 14,952 |

**Unidad Administrativa. Proyecto transvesal 23T1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario | M001 - Actividades de apoyo administrativo | | |
| Proyecto | 23T1 Fortalecimiento institucional | **Presupuesto global** | $ 406,884,722 |
| Área ejecutora | 1210 - Unidad de Administración | | |
| Objetivo | Atender requerimientos emergentes para el logro de objetivos institucionales | | |

| **ACTIVIDADES** | | **PRODUCTO** | **CALENDARIO PROGRAMÁTICO** | | | | | | | | | | | | **ACCIONES** | | **CALENDARIO PRESUPUESTAL** | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Nombre** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **Nombre** | **Partida de gasto** | **Anual** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 001 | Atender requerimi-entos emergentes para el logro de objetivos institucionales | Nota Técnica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | Provisiones económicas del Pp M001 | 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 18,396,098 |  |  | $ 2,486,869 |  |  | $ 1,364,260 | $ 1,574,877 | $ 4,667,418 | $ 3,707,180 |  | $ 4,595,494 |  |
| 33304 Servicios de mantenimiento de aplicaciones informáticas | $ 1,243,637 |  |  |  |  |  |  | $ 248,727 | $ 248,729 | $ 248,727 | $ 248,727 | $ 248,727 |  |
| 33602 Otros servicios comerciales | $ 2,956,002 |  |  |  |  |  |  |  | $ 591,200 | $ 591,200 |  | $ 1,601,417 | $ 172,185 |
| 34501 Seguros de bienes patrimoniales | $ 1,252,952 |  |  |  |  |  |  |  | $ 250,590 | $ 250,590 | $ 250,590 | $ 250,590 | $ 250,592 |
| 34701 Fletes y maniobras | $ 547,797 |  |  |  |  |  |  |  | $ 109,559 | $ 109,559 | $ 109,559 | $ 109,559 | $ 109,561 |
| 35101 Mantto y conservación de inmuebles p/ servicios administrativos | $ 3,343,858 |  |  |  |  |  |  |  | $ 668,770 | $ 668,772 | $ 400,818 | $ 1,605,498 |  |
| 38301 Congresos y convenciones | $ 565,026 |  |  |  |  |  |  |  | $ 113,005 | $ 113,005 | $ 113,005 | $ 226,011 |  |
| 39202 Otros impuestos y derechos | $ 499,077 |  |  |  |  |  |  |  | $ 99,815 | $ 99,815 | $ 99,815 | $ 99,815 | $ 99,817 |
| Provisiones económicas del Pp O001 | 32301 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos | $ 1,039,421 |  |  |  |  |  |  |  | $ 207,884 | $ 207,884 | $ 207,884 | $ 207,884 | $ 207,885 |
| Provisiones económicas del Pp P16 | 31901 Servicios integrales de telecomunicación | $ 1,094,824 |  |  |  |  |  |  |  | $ 218,965 | $ 218,965 | $ 218,965 | $ 218,965 | $ 218,964 |
| 31904 Servicios integrales de infraestructura de cómputo. | $ 4,599,456 |  |  |  |  | $ 85,431 |  |  | $ 946,891 | $ 946,891 | $ 946,891 | $ 1,673,352 |  |
| 32701 Patentes, derechos de autor, regalías y otros | $ 1,469,431 |  |  |  |  | $ 293,887 |  |  | $ 293,886 | $ 293,886 | $ 293,886 | $ 293,886 |  |
| 33104 Otras asesorías para la operación de programas | $ 2,284,574 |  |  |  |  | $ 139,254 |  |  | $ 456,915 | $ 456,915 | $ 456,915 | $ 774,575 |  |
| 36101 Difusión de mensajes sobre prog y actividades gub | $ 668,435 |  |  |  |  | $ 133,687 |  |  | $ 133,687 | $ 133,687 | $ 133,687 | $ 133,687 |  |
| 39904 Participaciones en Órganos de Gobierno | $ 2,104,520 |  |  |  |  | $ 420,904 |  |  | $ 420,904 | $ 420,904 | $ 420,904 | $ 420,904 |  |
| Atender la gestión de pago de sueldos y prestaciones del personal de la Junta Directiva | 11301 Sueldos base | $ 4,556,744 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 | $ 379,729 |
| 13101 Prima quinquenal por años de servicios | $ 51,840 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 | $ 4,320 |
| 13201 Primas de vacaciones y dominical | $ 126,576 |  |  |  |  |  |  | $ 63,288 |  |  |  |  | $ 63,288 |
| 13202 Aguinaldo o gratificación de fin de año | $ 506,306 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 253,153 | $ 253,154 |
| 14101 Aportaciones al ISSSTE | $ 559,659 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 | $ 46,638 |
| 14105 Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez | $ 190,376 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 | $ 15,865 |
| 14201 Aportaciones al FOVISSSTE | $ 223,679 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 | $ 18,640 |
| 14301 Aportaciones al Sist. Ahorro p / Retiro | $ 89,472 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 | $ 7,456 |
| 14302 Depósitos para el ahorro solidario | $ 296,189 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 | $ 24,682 |
| 14401 Cuotas seguro de vida del personal civil | $ 310,760 | $ 77,690 |  |  | $ 77,690 |  |  | $ 77,690 |  |  | $ 77,690 |  |  |
| 14405 Cuotas para el seguro colectivo de retiro | $ 5,508 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 | $ 459 |
| 15402 Compensación garantizada | $ 17,640,376 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 | $ 1,470,031 |
| 15403 Asignaciones adicionales al sueldo | $ 351,540 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 | $ 29,295 |
| 15901 Otras prestaciones |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Atender la gestión de pago de sueldos y prestaciones del personal de la Secretaria Ejecutiva | 11301 Sueldos base | $ 2,751,777 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 | $ 229,315 |
| 13101 Prima quinquenal por años de servicios | $ 40,320 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 | $ 3,360 |
| 13201 Primas de vacaciones y dominical | $ 76,438 |  |  |  |  |  |  | $ 38,219 |  |  |  |  | $ 38,219 |
| 13202 Aguinaldo o gratificación de fin de año | $ 305,754 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 152,877 | $ 152,877 |
| 14101 Aportaciones al ISSSTE | $ 362,741 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 | $ 30,228 |
| 14105 Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez | $ 124,967 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 | $ 10,414 |
| 14201 Aportaciones al FOVISSSTE | $ 137,589 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 | $ 11,466 |
| 14301 Aportaciones al Sist. Ahorro p / Retiro | $ 55,036 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 | $ 4,586 |
| 14302 Depósitos para el ahorro solidario | $ 178,866 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 | $ 14,905 |
| 14401 Cuotas seguro de vida del personal civil | $ 188,213 | $ 47,053 |  |  | $ 47,053 |  |  | $ 47,053 |  |  | $ 47,053 |  |  |
| 14405 Cuotas para el seguro colectivo de retiro | $ 4,284 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 | $ 357 |
| 15402 Compensación garantizada | $ 10,692,015 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 | $ 891,001 |
| 15403 Asignaciones adicionales al sueldo | $ 273,420 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 | $ 22,785 |
| 15901 Otras prestaciones |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Atender la gestión de pago de sueldos y prestaciones del persona de la Unidad de Administración | 11301 Sueldos base | $ 19,650,300 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 | $ 1,637,525 |
| 13101 Prima quinquenal por años de servicios | $ 334,080 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 | $ 27,840 |
| 13201 Primas de vacaciones y dominical | $ 545,841 |  |  |  |  |  |  | $ 272,920 |  |  |  |  | $ 272,920 |
| 13202 Aguinaldo o gratificación de fin de año | $ 2,225,795 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 1,112,894 | $ 1,112,901 |
| 14101 Aportaciones al ISSSTE | $ 2,746,057 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 | $ 228,838 |
| 14105 Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez | $ 952,799 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 | $ 79,400 |
| 14201 Aportaciones al FOVISSSTE | $ 982,513 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 | $ 81,876 |
| 14301 Aportaciones al Sist. Ahorro p / Retiro | $ 393,005 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 | $ 32,750 |
| 14302 Depósitos para el ahorro solidario | $ 1,277,267 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 | $ 106,439 |
| 14401 Cuotas seguro de vida del personal civil | $ 1,046,926 | $ 261,732 |  |  | $ 261,732 |  |  | $ 261,732 |  |  | $ 261,732 |  |  |
| 14405 Cuotas para el seguro colectivo de retiro | $ 35,496 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 | $ 2,958 |
| 15402 Compensación garantizada | $ 55,130,064 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 | $ 4,594,172 |
| 15403 Asignaciones adicionales al sueldo | $ 3,503,880 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 | $ 291,990 |
| 15901 Otras prestaciones | $ 336,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 336,000 |
| Atender la gestión de pago de sueldos y prestaciones del personal de la Unidad de Evaluación Diagnóstica | 11301 Sueldos base | $ 15,436,896 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 | $ 1,286,408 |
| 13101 Prima quinquenal por años de servicios | $ 253,440 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 | $ 21,120 |
| 13201 Primas de vacaciones y dominical | $ 428,803 |  |  |  |  |  |  | $ 214,401 |  |  |  |  | $ 214,401 |
| 13202 Aguinaldo o gratificación de fin de año | $ 1,741,846 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 870,920 | $ 870,925 |
| 14101 Aportaciones al ISSSTE | $ 2,128,743 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 | $ 177,395 |
| 14105 Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez | $ 737,312 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 | $ 61,443 |
| 14201 Aportaciones al FOVISSSTE | $ 771,844 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 | $ 64,320 |
| 14301 Aportaciones al Sist. Ahorro p / Retiro | $ 308,738 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 | $ 25,728 |
| 14302 Depósitos para el ahorro solidario | $ 1,003,396 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 | $ 83,616 |
| 14401 Cuotas seguro de vida del personal civil | $ 879,433 | $ 219,858 |  |  | $ 219,858 |  |  | $ 219,858 |  |  | $ 219,858 |  |  |
| 14405 Cuotas para el seguro colectivo de retiro | $ 26,928 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 | $ 2,244 |
| 15402 Compensación garantizada | $ 47,207,665 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,948,302 | $ 3,776,343 |
| 15403 Asignaciones adicionales al sueldo | $ 2,492,640 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 | $ 207,720 |
| 15901 Otras prestaciones | $ 210,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 210,000 |
| Atender la gestión de pago de sueldos y prestaciones del personal de la Unidad de Apoyo y Seguimiento | 11301 Sueldos base | $ 13,844,136 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 | $ 1,153,678 |
| 13101 Prima quinquenal por años de servicios | $ 220,800 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 | $ 18,400 |
| 13201 Primas de vacaciones y dominical | $ 384,559 |  |  |  |  |  |  | $ 192,280 |  |  |  |  | $ 192,280 |
| 13202 Aguinaldo o gratificación de fin de año | $ 1,547,159 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 773,577 | $ 773,582 |
| 14101 Aportaciones al ISSSTE | $ 1,875,660 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 | $ 156,305 |
| 14105 Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez | $ 649,066 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 | $ 54,089 |
| 14201 Aportaciones al FOVISSSTE | $ 692,207 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 | $ 57,684 |
| 14301 Aportaciones al Sist. Ahorro p / Retiro | $ 276,883 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 | $ 23,074 |
| 14302 Depósitos para el ahorro solidario | $ 899,869 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 | $ 74,989 |
| 14401 Cuotas seguro de vida del personal civil | $ 859,511 | $ 214,878 |  |  | $ 214,878 |  |  | $ 214,878 |  |  | $ 214,878 |  |  |
| 14405 Cuotas para el seguro colectivo de retiro | $ 23,460 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 | $ 1,955 |
| 15402 Compensación garantizada | $ 47,549,448 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 | $ 3,962,454 |
| 15403 Asignaciones adicionales al sueldo | $ 1,755,300 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 | $ 146,275 |
| 15901 Otras prestaciones | $ 70,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 70,000 |
| Atender la gestión de pago de sueldos y prestaciones del personal de la UVIA | 11301 Sueldos base | $ 14,495,724 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 | $ 1,207,977 |
| 13101 Prima quinquenal por años de servicios | $ 234,240 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 | $ 19,520 |
| 13201 Primas de vacaciones y dominical | $ 402,659 |  |  |  |  |  |  | $ 201,329 |  |  |  |  | $ 201,329 |
| 13202 Aguinaldo o gratificación de fin de año | $ 1,617,774 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 808,885 | $ 808,890 |
| 14101 Aportaciones al ISSSTE | $ 1,967,813 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 | $ 163,984 |
| 14105 Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez | $ 681,562 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 | $ 56,797 |
| 14201 Aportaciones al FOVISSSTE | $ 724,786 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 | $ 60,399 |
| 14301 Aportaciones al Sist. Ahorro p / Retiro | $ 289,915 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 | $ 24,160 |
| 14302 Depósitos para el ahorro solidario | $ 942,222 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 | $ 78,518 |
| 14401 Cuotas seguro de vida del personal civil | $ 885,756 | $ 221,439 |  |  | $ 221,439 |  |  | $ 221,439 |  |  | $ 221,439 |  |  |
| 14405 Cuotas para el seguro colectivo de retiro | $ 24,888 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 | $ 2,074 |
| 15402 Compensación garantizada | $ 48,772,548 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 | $ 4,064,379 |
| 15403 Asignaciones adicionales al sueldo | $ 1,794,840 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 | $ 149,570 |
| 15901 Otras prestaciones | $ 56,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 56,000 |
| Atender la gestión de pago de sueldos y prestaciones del personal de la OIC | 11301 Sueldos base | $ 3,488,532 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 | $ 290,711 |
| 13101 Prima quinquenal por años de servicios | $ 55,680 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 | $ 4,640 |
| 13201 Primas de vacaciones y dominical | $ 96,904 |  |  |  |  |  |  | $ 48,452 |  |  |  |  | $ 48,452 |
| 13202 Aguinaldo o gratificación de fin de año | $ 389,359 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 194,679 | $ 194,680 |
| 14101 Aportaciones al ISSSTE | $ 472,140 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 | $ 39,345 |
| 14105 Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez | $ 163,406 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 | $ 13,617 |
| 14201 Aportaciones al FOVISSSTE | $ 174,427 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 | $ 14,536 |
| 14301 Aportaciones al Sist. Ahorro p / Retiro | $ 69,771 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 | $ 5,814 |
| 14302 Depósitos para el ahorro solidario | $ 226,755 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 | $ 18,896 |
| 14401 Cuotas seguro de vida del personal civil | $ 224,982 | $ 56,246 |  |  | $ 56,246 |  |  | $ 56,246 |  |  | $ 56,246 |  |  |
| 14405 Cuotas para el seguro colectivo de retiro | $ 5,916 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 | $ 493 |
| 15402 Compensación garantizada | $ 12,581,628 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 | $ 1,048,469 |
| 15403 Asignaciones adicionales al sueldo | $ 429,180 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 | $ 35,765 |
| 15901 Otras prestaciones | $ 14,000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ 14,000 |

1. Programa Institucional 2020-2024 de la Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación, p.14. [↑](#footnote-ref-2)
2. La mejora continua de la educación. Principios, marco de referencia y ejes de actuación” publicado a finales de 2020 (Mejoredu, 2020) [↑](#footnote-ref-3)
3. Para la obtención de los productos vinculados a las atribuciones de la Comisión las áreas han programado actividades y productos de menor alcance que reflejan el proceso paulatino en la construcción de los productos, tales como: trabajo analítico de gabinete, trabajo de campo en los contextos escolares para la aplicación de instrumentos, entrevistas, talleres, piloteo de materiales e instrumentos, así como reuniones con autoridades educativas y actores educativos clave para la gestión de espacios de diálogo, colaboraciones y la difusión del trabajo de la Comisión, entre otras acciones. Producto de ello se obtendrán minutas, acuerdos, informes del trabajo técnico, marcos conceptuales y metodológicos, instrumentos, materiales educativos, reportes de muestreo, informes de seguimiento, bases de datos y notas técnicas. [↑](#footnote-ref-4)
4. Gobierno Federal (2019). Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024. Disponible en

   <https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5565599&fecha=12/07/2019> [↑](#footnote-ref-5)
5. De acuerdo con lo que se establece en el Título Segundo, De la Nueva Escuela Mexicana, Capítulo I, II y III, de la Ley General de Educación publicada el 30 de septiembre de 2019. [↑](#footnote-ref-6)
6. En los productos de esta actividad se abrevia Junta Directiva (JD), Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación (SNMCE), Consejo Técnico de Educación (CTE) y Proyecto de Gran Visión Educativa (PGVE) [↑](#footnote-ref-7)
7. Se abrevia niñas, nios y adolescentes (NNA) [↑](#footnote-ref-8)
8. Se abrevia Organización de Estados Iberoamericanos (OEI) [↑](#footnote-ref-9)
9. Se abrevia Centro de Documentación de Mejoredu (CEDOC) [↑](#footnote-ref-10)
10. Se abrevia Formación continua (FC) [↑](#footnote-ref-11)
11. Se abrevia Intervención formativa (IF), Centro de Educación Media Superior a Distancia (EMSAD), Telebachillerato Comunitario (TBC), Bachillerato Intercultural (BI), Bachillerato General (BG), Bachillerato Tecnológico (BT), Profesional Técnico Bachiller (PTB) [↑](#footnote-ref-12)
12. Se abrevia Unidades de Servicio de Apoyo a la Educación Regular (USAER) y Unidad de Educación Especial y Educación Inclusiva (UDEEI) [↑](#footnote-ref-13)
13. Se abrevia Asesor Técnico Pedagógico (ATP) [↑](#footnote-ref-14)
14. Se abrevia Programa Nacional de Combate a la Corrupción, la Impunidad y la Mejora de la Gestión Pública (PNCCIMGP) [↑](#footnote-ref-15)
15. Información extraída del *Diagnóstico del programa presupuestario P016 “Planeación, diseño, ejecución y evaluación del Sistema Nacional de Mejora Continua de la Educación”,* cabe señalar que las mejoras a este documento en el marco de los Aspectos Susceptibles de Mejora no se ven reflejados en la planeación 2023, ya que se requiere concluir la revisión del Pp P016 antes de formalizar los cambios. [↑](#footnote-ref-16)
16. La clave 080 ha sido designada de manera interna a la actividad transversal “Coordinar la gestión interna” para su incorporación al sistema. [↑](#footnote-ref-17)
17. La clave 081 ha sido designada de manera interna a la actividad transversal “Coordinar la gestión interna del Titular” para su incorporación al sistema [↑](#footnote-ref-18)